



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



jihomoravský kraj

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo zadávací řízení
(tj. mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

na služby

**„Zajištění poznávacích pobytových kurzů a následných aktivit
pro Střední školu stavebních řemesel na školní rok
2022/2023“**

ZADAVATEL:

Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace
se sídlem Pražská 636/38b, 642 00 Brno-Bosonohy
IČO: 00173843

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Pražská 636/38b, 642 00 Brno-Bosonohy
IČO zadavatele	00173843
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_134.html
Oprávněná osoba	Ing. Jiří Košťál, ředitel

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s výběrovým řízením a ve věcech technických této veřejné zakázky je Mgr. Miloslav Knapil, odborný garant projektu „Implementace KAP JMKII“, tel.: +420 601 383 189; e-mail: knapil@soubosonohy.cz.

Kontaktní osoba zajišťuje komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu nebo jiné oprávněné osoby zadavatele).

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění organizace poznávacích pobytových kurzů a následných aktivit pro Střední školu stavebních řemesel na školní rok 2022/2023 (*dále jen kurzy*) pro zadavatele, jakožto střední školu zaměřenou na výuku stavebních řemesel.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 2 zadávací dokumentace (Návrh Smlouvy o poskytování služeb, a to včetně jejích příloh).

Předmět veřejné zakázky je spolufinancován Evropskou unií – Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, projektu „Implementace KAP JMK II“, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177, kde zadavatel vystupuje jako partner č. 24 Jihomoravského kraje.

2.2. Postup zadavatele s ohledem na dodržení zásad

Zadavatel plně dodržuje zásady stanovené dle ustanovení § 6 ZZVZ a reflektuje v tomto výběrovém řízení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona tak, že stanovil následující požadavky či postupy:

- a) Zásady sociálně odpovědného zadávání, je reflektována již samotným k předmětem veřejné zakázky, který přispívá ke zlepšení uplatnění žáků střední školy na předmětném pracovním trhu praktickým prohloubením znalostí prostřednictvím organizovaných kurzů a tím napomáhá k odstranění pracovního znevýhodnění těchto osob.
- b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání je reflektována prostřednictvím vedení žáků k enviromentální šetrnosti při výkonu jejich budoucího povolání, a to v rámci předmětu plnění veřejné zakázky.
- c) Zásada inovací či inovativních postupů je reflektována také již samotným k předmětem veřejné zakázky, který představuje inovativní způsob výuky (oproti výuce realizované standardním způsobem).

Výše uvedené postupy byly uplatněny v předmětné míře zejm. vzhledem k účelu, smyslu, povaze a rozsahu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k oprávněným zájmům a dostupným prostředkům zadavatele.

3. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

4. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek: **20. 5. 2022, do 12:00 hod.** v poslední den.

Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na profilu zadavatele), nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Za včasné podání nabídky nese odpovědnost účastník.

Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_134.html

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty k podání nabídek.

Otevřením nabídky podané v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu.

5. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby organizace poznávacích kurzů, které se sestávají z několika dílčích etap:

5.1. První dílčí etapa – poznávací pobytové pětidenní kurzy

V rámci této aktivity budou organizované pobytové poznávací kurzy pro žáky 1. ročníků školy zadavatele vč. průběžné práce se zúčastněnými pedagogickými pracovníky.

5.2. Druhá dílčí etapa – závěrečné hodnotící setkání s pedagogy

Do 30 dnů ode dne skončení celého kurzu (tj. celkem 3 pětidenní kurzy) proběhne závěrečné hodnotící setkání s pedagogy. Na tomto setkání bude zhodnocena proběhlá aktivita a její dopad na třídu a motivaci žáků.

5.3. Třetí dílčí etapa – následná práce s třídními kolektivy (workshopy)

Následná práce po skončení kurzů zahrnuje náslechy a realizaci následných skupinových programů.

5.4. Čtvrtá dílčí etapa - zpracování závěrečné hodnotící zprávy

Dodavatel na závěr vypracuje kompletní závěrečnou zprávu za celou tuto aktivitu.

Bližší podmínky ke specifikaci předmětu veřejné zakázky jsou stanoveny v návrhu obchodních podmínek - Smlouvy o poskytování služeb, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

6. Kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel připouští, aby účastník nahradil prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyžádá od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele (před podpisem smlouvy) předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě ve výběrovém řízení dodavatelem předloženy při podání nabídky.

6.1. Základní způsobilost

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ:

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem (podává-li nabídku) právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm.

a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník výběrového řízení prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve smyslu ust. § 75 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ vzhledem ke spotřební dani,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace ve smyslu § 79 ZZVZ:

Seznam členů realizačního týmu

Účastník prokáže, že disponuje realizačním týmem alespoň se šesti osobami, složeného z následujících osob:

- minimálně 5 lektorů
- minimálně 1 konzultant

Přitom jeden člen realizačního týmu nesmí vystupovat na více pozicích.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

- a) Lektori, a to alespoň všichni dohromady, splňují požadavky zadavatele na odbornost pro tohoto člena realizačního týmu, pokud disponuje:
 - i. alespoň 1 významnou zkušeností s vedením zážitkové pedagogiky či poznávacích aktivit pro děti a mládež, jejichž obsahem byla organizace pobytových vzdělávacích kurzů pro nejméně 30 žáků, a to v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení;
 - ii. alespoň 1 významnou zkušeností s organizací sezení či semináře se třídou 2. stupně základní školy či střední školy s min. 30 žáky, jehož obsahem bylo vzdělávání a práce se skupinou, a to v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení;
 - iii. alespoň 1 významnou zkušeností s organizací sezení či semináře se skupinou nejméně 2 pedagogů, jehož obsahem bylo vzdělávání a práce se skupinou, a to v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení.
- b) Konzultant splňuje požadavky zadavatele na odbornost pro tohoto člena realizačního týmu, pokud disponuje:
 - i. ukončeným vysokoškolským vzděláním v některém z oborů: pedagogika či sociální pedagogika či andragogika či psychologie, a to alespoň ve stupni: bakalář (Bc.);
 - ii. alespoň 1 významnou zkušeností s podporou pedagogů, jejímž obsahem bylo organizování poznávacích kurzů a tvorba programu, a to v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení.

6.4. Účastník výběrového řízení prokazuje technickou kvalifikaci (a to jak požadavky na členy realizačního týmu, tak požadavky na osvědčení o vzdělání a odbornou kvalifikaci osob) prostřednictvím seznamu členů realizačního týmu s uvedením popisů významných zkušeností, z nichž vyplývá, že splňují požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci (účastník může využít přílohu č. 3 zadávací dokumentace). Účastník je k významným zkušenostem povinen uvést údaj o objednateli, kontaktní osobu objednatele vč. uvedení e-mailu a telefonického kontaktu, název významné zkušenosti a popis rozhodných skutečností u zkušenosti.

6.5. Účastník je k výzvě objednatele povinen bezodkladně doložit doklady pro odpovídající

vzdělání (diplom o dosaženém vzdělání) a praxi lektorů (potvrzení objednatele o poskytnutí významné zkušenosti či profesní životopis člena realizačního týmu). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

7. Místo a doba plnění zakázky

Místo poznávacích kurzů a následných aktivit bude v ČR.

Bližší podmínky jsou stanoveny v návrhu obchodních podmínek - Smlouvy o poskytování služeb, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

8. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 743.801,60 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny (s ohledem na způsob spolufinancování veřejné zakázky a dostupné finanční prostředky zadavatele – tzn. částka 743.801,60 Kč bez DPH, tj. 899.999,94 Kč včetně DPH).

Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny představuje nesplnění zadávacích podmínek výběrového řízení.

9. Požadavky zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být v nabídce účastníka zpracována v české měně (Kč).

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu, která musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

V nabídce musí být uvedena cena v členění na:

- 1) cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena vč. DPH a to za každou jednotlivou dílčí etapu dle odst. 5.1 až 5.4 zadávací dokumentace, a současně
- 2) cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena vč. DPH za celkovou nabídku (celková nabídková cena)

Zadavatel doporučuje pro zpracování nabídkové ceny dodavateli využití tabulky, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace (Účastník doplňuje pouze pole tabulky podbarvená zelenou barvou) následovně:

Účastník je povinen vyplnit celkovou nabídkovou cenu v krycím listu nabídky. údaj rozhodný pro hodnocení nabídek je údaj v položce „**CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA vč. DPH**“ uvedený v krycím listu.

V případě, že účastník výběrového členění ve své nabídce neuvede údaje o nabídkové ceně v členění dle tohoto článku zadávací dokumentace, jedná se o nesplnění zadávacích podmínek.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, forma podání nabídek

10.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

10.2. Zadavatel připouští, aby účastník nahradil prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti čestným prohlášením.

10.3. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

10.4. Požadovaný obsah nabídky:

- a) Krycí list s názvem nabídky a s informacemi o dodavateli a celkovou nabídkovou cenou (dle Vzorů krycího listu dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace).
- b) Doklady prokazující naplnění požadavků kvalifikace (čl. 6 zadávací dokumentace).
- c) Účastníkem řádně doplněný návrh smlouvy, příp. podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- d) Ostatní doklady nabídky.

10.5. Nabídka se podává **písemně v elektronické podobě**. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek. Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

10.6. Nabídka musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10.7. Nabídky musí být podány v českém nebo slovenském jazyce.

10.8. Výběrové řízení je vedeno elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_134.html. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím tohoto elektronického nástroje (E-ZAK).

10.9. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK a zejm. také komunikaci, je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele - pro získání možnosti přihlášení do elektronického nástroje E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (FEN CDD) systému FEN.cz, a to na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde lze nalézt veškeré informace a návody k registraci. Elektronický nástroj E-ZAK (kromě dalších elektronických nástrojů či systémů) je napojen na Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (CDD). Dodavatelé provádí registraci svého profilu ve FED CDD (nikoliv v E-ZAK) a to na adrese <https://cdd.fen.cz/#/registrace>.

10.10. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.11. [Náklady na sestavení či podání nabídky nese účastník výběrového řízení.](#)

11. Zadávací lhůta

11.1. Dodavatel je podanou nabídkou vázán po dobu 3 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. Vysvětlení zadávacích podmínek

12.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být doručena nejpozději ve lhůtě 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

12.2. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávacích podmínek i z vlastního podnětu. Zadavatel může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávacích podmínek.

12.3. Nesplnění zadávacích podmínek v plném rozsahu je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

12.4. Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ právo:

- doplnit zadávací podmínky,
 - oznámit vyloučení účastníka,
 - oznámit výsledek výběrového řízení (oznámit výběr dodavatele),
- a to vše prostřednictvím profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového

řízení okamžikem jejich uveřejnění.

- 12.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat podle § 46 ZZVZ a požadovat vysvětlení nebo doplnění nabídky účastníka.
- 12.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat podle § 39 odst. 5 ZZVZ a ověřovat skutečnosti obsažené v nabídkách účastníků.
- 12.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat podle § 48 ZZVZ pro případ vyloučení účastníka výběrového řízení.

13. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Návrh smlouvy – Příloha č. 2 zadávací dokumentace je závazný a jakékoliv jeho nepovolené změny představují nesplnění zadávacích podmínek.

- 13.1.** Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Doplněný návrh smlouvy je součástí nabídky a musí být podepsán oprávněnou osobu jednat za účastníka. Toto oprávnění jednat za účastníka musí být zadavateli z podané nabídky zřejmé (v případě statutárního orgánu právnické osoby) nebo musí být přiložena plná moc opravňující osobu k podpisu smlouvy, příp. též k podání nabídky.
- 13.2.** Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, zadavatel jej vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, splnil-li tento požadavky na kvalifikaci, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení původně vybraného dodavatele znamenalo ovlivnění původního pořadí nabídek.

14. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny ve smyslu a v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší *Celkovou nabídkovou cenou včetně DPH*.

Při hodnocení celkové nabídkové ceny bude rozhodná její celková výše v Kč včetně DPH stanovená účastníkem v souladu se zadávací dokumentací v krycím listu nabídky.

Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupně od nejnižší po nejvyšší Celkovou nabídkovou cenu.

15. Posouzení a vyhodnocení nabídek

Zadavatel o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se pořizuje protokol obsahující alespoň:

- a) jména a podpisy osob, které provedly otevírání, posouzení a hodnocení nabídek,
- b) seznam doručených nabídek, včetně identifikačních údajů účastníků,
- c) seznam účastníků vyzvaných k doplnění nebo objasnění nabídky,
- d) seznam vyloučených účastníků s uvedením důvodu jejich vyloučení,
- e) popis způsobu a odůvodnění hodnocení nabídek,
- f) výsledek hodnocení.

Pro tyto účely bude zadavatelem jmenovaná komise.

16. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu a bez nároku na náhradu nákladů účastníků až do doby podpisu smlouvy.

17. Přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Návrh Smlouvy o poskytování služeb
- Příloha č. 2.1 Smlouva o zpracování GDPR (příloha přílohy č. 2)
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení se seznamem členů realizačního týmu
- Příloha č. 4 Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

V Brně dne 27. dubna 2022

Střední škola stavebních řemesel Brno-
Bosonohy, příspěvková organizace
Ing. Jiří Košťál, ředitel, v. r.