



Váš dopis zn.:

Dle rozdělovníku

Ze dne:

Č. j.:

JMK 78079/2022

Sp. zn.:

S-JMK 78079/2022 ORR

Vyřizuje:

Keprt

Telefon:

541 651 325

Počet listů:

6

Počet příloh/listů:

1/13

Datum:

27.05.2022

Výzva k podání nabídky vč. zadávacích podmínek veřejné zakázky malého rozsahu: „Společná cyklomapa JMK a TTSK“

Informace o zadavateli:

název:

Jihomoravský kraj

odbor zadávající

veřejnou zakázku:

Odbor regionálního rozvoje

sídlo:

Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

IČO:

70888337

DIČ:

CZ70888337

zastoupený:

Ing. Ivo Minaříkem, MPA, vedoucím odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

kontaktní osoby:

Ing. Jaroslav Keprt, referent, oddělení strategického rozvoje
Pavel Fišer, vedoucí, oddělení strategického rozvoje

telefon:

541 651 325, 541 651 348

e-mail:

keprt.jaroslav@jmk.cz, fiser.pavel@jmk.cz

Informace o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:

„Společná cyklomapa JMK a TTSK“

Režim veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“), zadávaná podle ust. § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb. a dle směrnice 50/INA-VOK Zadávání veřejných zakázek

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na dodávku

1. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je vytvoření díla, resp. **zpracování grafického návrhu a tisk Společné cyklomapy JMK** (Jihomoravského kraje) **a TTSK** (Trnavského samosprávného kraje) **pro propagaci přírodních a kulturních památek v území JMK a TTSK** s cílem podpořit potenciál dosud málo navštěvovaných lokalit ve společném území k rozvoji cestovního ruchu.

1.2. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Podpora budování bezpečnej infrastruktúry pre cyklistov a jej propagácia v rámci cezhraničnej spolupráce JMK a TTSK“ spolufinancovaného z programu Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika 2014-2020. Dodavatel se zavazuje dodržovat veškeré případné povinnosti pro něj vyplývající z uvedeného programu, zejména se zavazuje umožnit kontrolu a přístup oprávněným osobám a archivovat dokumenty do 30.06.2029. Dále se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **150.000,00 Kč bez DPH**.

2. Doba plnění veřejné zakázky

2.1. Předpokládaný termín zahájení plnění **po nabytí účinnosti smlouvy.**

2.2. Předpokládaný termín ukončení a předání plnění: **dle termínů uvedených v čl. IV odst. 2 obchodních podmínek.**

2.3. Doba plnění je podrobně specifikována v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzoru smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

3. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

3.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace. Dodavatel prokáže níže popsaným způsobem splnění kvalifikačních předpokladů:

- 3.1.1. předložením výpisu z obchodního rejstříku jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, v prosté kopii, přičemž tento výpis nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů,
- 3.1.2. předložením dokladu prokazujícího oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje, v prosté kopii (takovým dokladem se rozumí zejména doklad o oprávnění provozovat živnost podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, např. Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce a apod.),
- 3.1.3. předložením originálu čestného prohlášení, jehož vzor tvoří součást formuláře nabídky (příloha č. 1 této výzvy), v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti,
- 3.1.4. předložením originálu seznamu významných děl za posledních 5 let přede dnem podání nabídky do tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam významných děl bude obsahovat alespoň 3 dokončené a předané významné zakázky, jejichž předmětem bylo poskytnutí děl spočívajících ve zpracování mapového díla v obdobném rozsahu jako předmět této veřejné zakázky; minimální finanční plnění každého významného díla nesmí činit méně než 50 000 Kč bez DPH.

Seznam významných děl dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení v následující struktuře (lze využít formuláře nabídky v příloze č. 1):

- a) název významného díla,
- b) popis zhotoveného díla,
- c) identifikace objednatele, kontakt,
- d) doba realizace významného díla,
- e) cena v Kč (bez DPH),
- f) v případě veřejné dostupnosti výstupu – odkaz na webovou stránku s takovým výstupem.

3.2. Dodavatel uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle zákona č. 134/2016 Sb.

3.3. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

4. Nabídka

4.1. Požadavky na nabídku:

- a) Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_27012.html (více viz bod 8 této výzvy),
- b) Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče (u osob zapsaných v obchodním rejstříku bude podepsána v souladu se způsobem jednání zapsaném v obchodním rejstříku),
- c) Nabídka bude zpracována v českém jazyce, v písemné formě,
- d) Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty v délce trvání 180 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

4.2. Obsah nabídky:

- 4.2.1. **formulář nabídky** (příloha č. 1 této výzvy) obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách (originál) podepsaný zaručeným elektronickým podpisem,
- 4.2.2. informace a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně (prostá kopie),
- 4.2.3. **doklady k prokázání kvalifikace:**
 - a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence,
 - b) doklad prokazující oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
 - c) čestné prohlášení osvědčující splnění základní způsobilosti (lze použít formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy),
 - d) seznam významných děl (lze použít formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy),

4.3. Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:

- 4.3.1. Nabídková cena za veřejnou zakázku bude zpracována **v korunách českých.**
- 4.3.2. **Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede ve formuláři nabídky.**
- 4.3.3. Nabídková cena za veřejnou zakázku bude stanovena jako celková cena za celkovou realizaci veřejné zakázky a bude **členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Pokud dodavatel není plátcem DPH, pak v položce sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH uvede nulu nebo tyto položky přeškrtně.**

- 4.3.4. Cena bude uhrazena po řádném předání dokončeného díla dle podmínek uvedených v příloze č. 2 této výzvy (obchodní podmínky); podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura se splatností 30 dnů od data jejího doručení zadavateli veřejné zakázky a přílohou budou doklady uvedené v obchodních podmínkách.

4.4. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výzvy dodavateli/uveřejnění výzvy na Profilu zadavatele a **končí dne 8.6. 2022 ve 12:00 hod.**

4.5. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:

- 4.5.1. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 4.5.2. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

5. Obchodní podmínky zadavatele

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá.

- 5.2. **Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka.** Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. **Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel** v rámci součinnosti před jejím podpisem.

6. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **dle nejnížší nabídkové ceny**. U plátců DPH bude hodnocena cena **včetně DPH**, u neplátců DPH bude **hodnocena celková cena**. Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně podle výše nabídkové ceny. Za nejvhodnější se považuje nejnížší nabídková cena.

7. Uzavření smlouvy

- 7.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti ve výběrovém řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.
- 7.2. Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky dodavatele nebo nebudou splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může vybraného dodavatele vyloučit z účasti ve výběrovém řízení.

8. Elektronický nástroj E-ZAK

- 8.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavateli a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavateli primárně elektronický nástroj

E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.

8.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

8.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje EZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka EZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravit či doplnil jiné.

8.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

8.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

8.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

9. Závěrečné informace

9.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je zároveň poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

9.2. Zadavatel nepripouští variantní řešení.

9.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.

9.4. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.

9.5. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Dodavatelé předkládají své písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace na e-mailovou adresu: keprt.jaroslav@jmk.cz nebo fiser.pavel@jmk.cz.

9.6. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

9.7. Dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně

některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

9.8. Nabídka, která:

- 9.8.1. nebude úplná nebo **nebude** obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací nebo
- 9.8.2. bude zpracována, označena nebo doručena v rozporu s touto zadávací dokumentací **může být vyřazena a dodavatel z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**

9.9. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 9.9.1. v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky a zadávací dokumentaci,
- 9.9.2. nevybrat žádnou nabídku bez uvedení důvodu,
- 9.9.3. neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem,
- 9.9.4. odmítnout všechny nabídky
- 9.9.5. výběrové řízení kdykoliv zrušit.

10. Přílohy:

- Příloha č. 1: Formulář nabídky
- Příloha č. 2: Obchodní podmínky (vzor smlouvy)

Otisk razítka

Ing. Ivo Minařík, MPA
vedoucí odboru regionálního rozvoje