



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Krajský úřad Jihomoravského kraje
Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno



KUJMXOPPO47B

Váš dopis zn.:

profil zadavatele

Ze dne:

Č. j.:

JMK 87023/2022

Sp. zn.:

S - JMK 87023/2022 ORR

Vyřizuje:

Mgr. Lucie Bravencová

Telefon:

541 651 363

Počet listů:

7

Počet příloh/listů:

2/14

Datum:

20.06.2022

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu: „Kvalitativní šetření pracovního trhu: Poptávka po vysoce kvalifikovaných pracovnících u vybraných hospodářských odvětví“

Informace o zadavateli:

název

Jihomoravský kraj

sídlo:

Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

IČO:

70888337

DIČ:

CZ70888337

zastoupený:

Ing. Ivo Minaříkem, MPA, vedoucím odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

kontaktní osoby:

Ing. Pavel Fišer, Ph.D., vedoucí oddělení strategického rozvoje
odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Mgr. Lucie Bravencová, referentka oddělení strategického rozvoje
odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje

telefon:

541 651 348, 541 651 363

e-mail:

fiser.pavel@kr-jihomoravsky.cz

bravencova.lucie@kr-jihomoravsky.cz

Informace o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:

**Kvalitativní šetření pracovního trhu: Poptávka po vysoce
kvalifikovaných pracovnících u vybraných hospodářských odvětví**

Režim veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“), zadávaná podle ust. § 6
a § 31 zákona č. 134/2016 Sb. a dle směrnice 50/INA-VOK Zadávání
veřejných zakázek

Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby

1. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1.1. Jihomoravský kraj se stává atraktivní lokalitou a prochází v posledních letech velmi dynamickým rozvojem sekundárního a terciálního sektoru, zejména v progresivních ekonomických odvětvích, jakými jsou např. informační technologie, výroba přesných a analytických přístrojů, pokročilé strojírenství, odvětví vzdělávání, vědy, výzkumu, zdravotnictví a tržních služeb. Jedná se tedy primárně o ekonomické domény a služby, u nichž existuje poptávka po pracovnících, kteří mají značné znalostní a manažerské dovednosti. Pokud budou územně přesvědčivě zmapované a vydefinované potřeby zaměstnavatelů, bude možné poptávku po těchto pracovnících soustředit do zemí EU nebo třetích zemí.
- 1.2. Předmětem veřejné zakázky je provedení všech činností (díla), které povedou k odbornému zpracování kvalitativního šetření provedeného na základě vlastního sběru dat, analýze a vyhodnocení, a zpracování závěrečné souhrnné hodnotící výzkumné zprávy. Způsob provedení bude navržen dodavatelem.
- 1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **150 000 Kč bez DPH**.
- 1.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň stanovena jako nejvyšší přípustná a **maximální nabídková cena**. Nedodržení této podmínky je důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

2. Odpovědné zadávání

- 2.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 2.2. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům.
- 2.3. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

3. Doba plnění veřejné zakázky

- 3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění **po nabytí účinnosti smlouvy.**
- 3.2. Předpokládaný termín ukončení a předání plnění: **dle termínů uvedených v čl. V odst. 2 obchodních podmínek.**
- 3.3. Doba plnění je podrobně specifikována v obchodních podmínkách k veřejné zakázce, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a jsou její součástí.

4. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

- 4.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace. Dodavatel prokáže níže popsáním způsobem splnění kvalifikačních předpokladů:
- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, přičemž tento výpis nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů,
 - b) předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (např. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, takovým dokladem se rozumí zejména doklad o oprávnění provozovat živnost podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
 - c) předložením čestného prohlášení, jehož vzor tvoří součást formuláře nabídky (příloha č. 1 této výzvy), v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti,
 - d) předložením jmenného seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „realizační tým“). Dodavatel musí mít k dispozici realizační tým složený minimálně ze 2 osob. Každá osoba z realizačního týmu musí mít za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení zkušenost z účasti na alespoň 3 projektech spočívajících v realizaci služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky (tj. jejichž předmětem bylo kvalitativní nebo sociologické šetření s využitím odpovídajících metod dotazníkového šetření nebo v kombinaci s řízenými rozhovory). Dodavatel předloží za každého člena realizačního týmu strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat alespoň tyto údaje:
 - i) jméno a příjmení osoby,
 - ii) dosažené vzdělání,
 - iii) přehled profesní praxe,
 - iv) přehled nejdůležitějších projektů spočívajících v realizaci služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky, na jejichž plnění se tato osoba podílela.
- 4.2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace se předkládají v prosté kopii.
- 4.3. Dodavatel uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle zákona o ZVZ.
- 4.4. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem **vyloučen** z účasti ve výběrovém řízení.

5. Nabídka

5.1. Požadavky na nabídku:

- a) nabídka bude zpracována v českém jazyce,
- b) nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele,
- c) nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem,
- d) nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací.

5.2. Obsah nabídky:

- a) **formulář nabídky** (příloha č. 1 této výzvy) obsahující veškeré informace požadované v zadávací dokumentaci,
- b) informace a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně,
- c) **doklady k prokázání kvalifikace** – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, doklad prokazující oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné

zakázky, čestné prohlášení, v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti (postačí vyplnit formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy), čestné prohlášení obsahující jmenný seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (postačí vyplnit formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy), včetně profesních životopisů,

- d) doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele – např. plná moc, pověření apod. Předkládá se, jen pokud se nejedná o člena statutárního orgánu dodavatele, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o fyzickou osobu, která je sama dodavatelem.

5.3. Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:

- a) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude zpracována **v korunách českých**.
- b) **Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede ve formuláři nabídky.**
- c) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude stanovena jako celková cena za celkovou realizaci veřejné zakázky a bude **členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Pokud dodavatel není plátcem DPH, pak v položce sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH uvede nulu nebo tyto položky přeškrtně.**
- d) Cena bude uhrazena dle podmínek uvedených v příloze č. 2 této výzvy (obchodní podmínky); podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura se splatností 30 dnů od data jejího doručení zadavateli veřejné zakázky a přílohou budou doklady uvedené v obchodních podmínkách.

5.4. Způsob podání nabídek a lhůta pro podání nabídek

- a) Dodavatelé nabídku **podají** písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_27346.html. Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 10 této výzvy.
- b) **Lhůta pro podání nabídek končí dne 18.07.2022 ve 12.00 hodin.**
- c) Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- d) Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

5.5. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:

- a) Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- b) Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

6. Obchodní podmínky zadavatele

- 6.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 této výzvy a jsou pro dodavatele závazné. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá.
- 6.2. **Návrh smlouvy není součástí nabídky dodavatele.** Součástí nabídky dodavatele je pouze prohlášení, že dodavatel akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. **Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel** v rámci součinnosti před jejím podpisem.

7. Způsob hodnocení nabídek

- 7.1.** Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny. U plátců DPH bude hodnocena cena včetně DPH, u neplátců DPH bude hodnocena celková cena. Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně podle výše nabídkové ceny. Za nejvhodnější se považuje nejnižší nabídková cena.
- 7.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo provést nejprve hodnocení nabídek a následně posuzovat splnění kvalifikace u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou.

8. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení

- 8.1.** Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení podmínek výběrového řízení. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje zasílat žádosti o vysvětlení podmínek výběrového řízení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 8.2.** Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Součinnost vybraného dodavatele

- 9.1.** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.
- 9.2.** Poskytnutím řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy se rozumí zejména včasné doručení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou zadavateli, a to ve lhůtě stanovené zadavatelem.
- 9.3.** V případě neposkytnutí součinnosti vybraným dodavatelem či vyloučení vybraného dodavatele z účasti ve výběrovém řízení může být výzva k předložení návrhu smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

10. Elektronický nástroj E-ZAK

- 10.1.** Veškerá písemná komunikace mezi dodavateli a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavateli primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.
- 10.2.** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 10.3.** Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje EZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka EZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a

ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- 10.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 10.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 10.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html
- 10.7. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

11. Závěrečné informace

- 11.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je zároveň poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 11.2. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, případně aby doložil originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokladů.
- 11.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 11.4. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 11.5. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.
- 11.6. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 11.7. Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 11.8. Nabídka, která:
 - a) nebude úplná nebo **nebude** obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací nebo
 - b) bude zpracována, označena nebo doručena v rozporu s touto zadávací dokumentací **může být vyřazena a dodavatel z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**
- 11.9. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné

- zakázky a zadávací dokumentaci,
- b) nevybrat žádnou nabídku bez uvedení důvodu,
 - c) neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem,
 - d) odmítnout všechny nabídky
 - e) výběrové řízení kdykoliv zrušit.

11.10. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

12. Přílohy:

Příloha č. 1: Formulář nabídky

Příloha č. 2: Obchodní podmínky (vzor smlouvy)

Otisk razítka

Ing. Ivo Minařík, MPA
vedoucí odboru regionálního rozvoje