



PŘÍLOHA Č. 1A MATERIÁLU K BODU Č. PROGRAMU

NEMOCNICE TGM HODONÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání nadlimitní veřejné zakázky
na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „zákon“)

*Tento projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie
z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného
regionálního operačního programu.*

s názvem:

**„Nemocnice TGM Hodonín - II. a V. etapa projektu REACT EU
98 – Obměna koncových stanic“**



I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE.....	4
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikace zadavatele	4
3.	Identifikace zástupce zadavatele.....	5
4.	Předmět plnění veřejné zakázky	5
5.	Místo a doba plnění veřejné zakázky.....	6
6.	Závaznost požadavků zadavatele	6
7.	Vysvětlení zadávací dokumentace	7
8.	Podmínky účasti v zadávacím řízení.....	7
II.	KVALIFIKACE.....	8
9.	Podmínky kvalifikace.....	8
10.	Základní způsobilost	8
11.	Profesní způsobilost.....	9
12.	Technická kvalifikace	9
13.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
14.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	10
15.	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	11
16.	Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
17.	Prokazování kvalifikace výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.....	11
18.	Prokazování kvalifikace za použití Jednotného evropského osvědčení	12
19.	Jednotné evropské osvědčení (JEO)	12
20.	Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli ...	12
21.	Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel.....	12
22.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení.....	12
23.	Doklady o kvalifikaci.....	13
24.	Důsledek nesplnění kvalifikace	13
III.	DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ŘÍZENÍ	14
25.	Jistota	14



26. Technické podmínky	14
27. Technická kritéria	14
28. Odpovědné zadávání.....	15
29. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.....	15
30. Obchodní podmínky	16
IV. NABÍDKA DODAVATELE	17
31. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	17
32. Způsob zpracování nabídkové ceny	18
33. Způsob podání nabídky	19
34. Požadavek na informaci o poddodavatelích.....	20
35. Doručování písemností společné žádosti o účast/nabídky	20
V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	21
36. Kritéria pro hodnocení nabídek.....	21
37. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek.....	21
VI. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	22



I ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Preambule

1.1. Zadávací podmínky jsou vypracovány jako podklad pro podání nabídek pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, jež je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva a povinnosti v tomto souboru neuvedené se řídí zákonem. Zadávací podmínky obsahují veškeré náležitosti dle zákona, včetně závazného návrhu smlouvy o poskytnutí služeb, která je její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

1.2. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Veškerá komunikace a veškeré úkony týkající se zadávacího řízení včetně předložení elektronických originálů dokumentů o kvalifikaci se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_109.html.

1.3. Za elektronický originál dokumentu je pro účely zadávacího řízení považován dokument v jakémkoliv formátu, který obsahuje elektronický podpis, případně dokument, jehož listinný originál prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je rovněž opatřen ověřovací doložkou. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

1.4. Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. **Charakteristiky vymezující kvalitu a vlastnosti materiálů uvedené v zadávacích podmínkách jsou závazné.**

2. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice TGM Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Purkyňova 2731/11, 695 01 Hodonín



Statutární zástupce:	Ing. Jiří Koliba, pověřený řízením
IČO zadavatele:	00226637
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_109.html
Kontaktní osoba pro zadávací řízení:	Ing. Karel Prchal, investiční referent
Kontaktní osoba pro předmět veřejné zakázky:	Milan Pospíšil, náměstek pro I a HTS

3. Identifikace zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	Dostálova 97/5, Stránice, 602 00 Brno
Korespondenční adresa:	třída Kapitána Jaroše 13, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO/DIČ:	08671401 / CZ08671401
Zápis v OR:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 114523
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.	

4. Předmět plnění veřejné zakázky

4.1. Kvalifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položce:

Název	CPV
Stolní počítač	30213300-8
Počítačové monitory a konzoly	30231000-7



Předmětem plnění veřejné zakázky je: **dodání níže uvedeného souboru HW**, které budou sloužit k použití v Nemocnici TGM Hodonín, příspěvková organizace. Blíže je technická specifikace uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

- | | |
|--|--------|
| • Velkoplošné monitory digitálního obrazu pro PACS | 4 ks |
| • Počítače | 164 ks |
| • Monitory (i velkoplošné do velínu) | 160 ks |

Součástí této veřejné zakázky je dále zaškolení obsluhy (instruktáž) a dodání příslušné dokumentace, upgrade, bezplatné provádění záručního servisu, a to po celou dobu záruky, která činí 24 měsíců.

4.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3 959 516,- Kč.

5. Místo a doba plnění veřejné zakázky

5.1. Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele, tj. Nemocnice TGM Hodonín, Purkyňova 2731/11, 695 01 Hodonín. Přesné místo plnění bude dohodnuto s vybraným dodavatelem.

5.2. Závazek k dodání zboží podle této výzvy bude splněn **nejpozději do 100 kalendářních dnů ode dne zaslání výzvy k zahájení plnění**. Zadavatel předpokládá odeslání výzvy k zahájení plnění bez zbytečného odkladu od podpisu kupní smlouvy. Tento závazek se přitom bude považovat za splněný po poskytnutí plnění, prostého všech zjevných vad, formou písemného předávacího protokolu, podepsaného oběma stranami.

5.3. Splněním veřejné zakázky se rozumí úplné dokončení předmětu veřejné zakázky, vyklizení místa plnění, předání dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, případně dalších dokladů nutných k řádnému užívání předmětu dodávky a podepsání protokolu o odstranění všech případných vad a nedodělků.

6. Závaznost požadavků zadavatele

6.1. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

6.2. Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, technická osvědčení.

6.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení, jež je zveřejněna profilu zadavatele.



6.4. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

7.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost musí dodavatel doručit v elektronické podobě na zástupce zadavatele prostřednictvím profilu zadavatel, email: tender@plusprojekt.cz., datová schránka: i4sgxdn, případně jinou formou elektronické komunikace, kterou předpokládá zákon. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 98 odst. 1 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům v souladu s ustanovením zákona přes profil zadavatele.

7.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

8. Podmínky účasti v zadávacím řízení

8.1. Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví nebo stanovil zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,
- d) zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky.



II. KVALIFIKACE

9. Podmínky kvalifikace

Splnění kvalifikace tedy prokáže dodavatel, který splní kvalifikační předpoklady uvedené dále.

9.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže, že splňuje:

- a) základní způsobilost dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilost dle § 77 zákona,
- c) technickou kvalifikaci dle § 79 zákona.

10. Základní způsobilost

10.1. Způsobilým dle § 74 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti způsobem dle § 75 odst. 1 zákona a to předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,



- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

10.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

11. Profesní způsobilost

11.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením dokladů stanovených v § 77 odst. 1 a 2 zákona.

11.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník zadávacího řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

11.3. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doklady o oprávnění k podnikání v oboru:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

12. Technická kvalifikace

12.1. Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit **seznam významných dodávek**, dodavatelem poskytnutých a úspěšně zrealizovaných, a to za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele.

12.2. Zadavatel požaduje prokázání:

Minimálně 3 dokončených referenčních zakázek, jejichž předmětem byla dodávka obdobného předmětu plnění v hodnotě min 1.500.000,- Kč bez DPH/zakázka. Obdobným předmětem plnění se myslí dodávka PC a monitorů

Seznam musí obsahovat níže uvedené údaje:

- a) název objednatele a telefonický a mailový kontakt na něj,
- b) finanční objem poskytnutých dodávek,
- c) název zakázky a specifikaci předmětu poskytnutých dodávek, obsahující popis plnění,



d) doba a místo poskytnutí dodávek a postavení dodavatele jako zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení, popř. člen společnosti založené podle § 2716 OZ apod.).

12.3. Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané dodávky. Z uvedených údajů musí být patrný jeho podíl na zakázce tak, aby bylo zřejmé, že tento jeho podíl splňuje požadovaná kritéria významných dodávek. Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

12.4. Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo v rozsahu, kterým se na plnění dodávky podílel jako poddodavatel.

12.5. Zadavatel výslovně stanoví, že klade důraz na **prokázání faktického plnění dodávek** ze strany dodavatelů, neboť je pro něj podstatné, aby dodavatel veřejné zakázky měl zkušenosti s požadovaným předmětem referenčních zakázek.

12.6. Účastník zadávacího řízení dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona předloží popis zboží určeného k dodání. Z tohoto popisu musí být zřejmé, že předmět dodávky splňuje technické požadavky uvedené v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Dodavatel také uvede do Specifikace předmětu koupě v návrhu kupní smlouvy ke každému jednotlivému požadavku zadavatele stanovenému v Technické specifikaci, zda jím nabízené zboží tento každý jednotlivý požadavek zadavatele splňuje, a to tak, aby bylo možné posoudit, zda účastníkem nabízené zboží splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v Technické specifikaci. V případě, že zadavatel u některého z požadavků v Technické specifikaci stanovil určitou hodnotu technického parametru (minimální nebo maximální požadovanou úroveň hodnoty technického parametru, příp. požadované rozmezí hodnot technického parametru), uvede dodavatel do Specifikace předmětu koupě konkrétní hodnoty technických parametrů jím nabízeného plnění.

12.7. Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. l) zákona doklad prokazující shodu požadovaného, resp. dodavatelem nabízeného zboží (ES prohlášení o shodě, označení shody CE), vydaný příslušným orgánem, a to v původním jazyce a českém jazyce. Překlad do ČJ nemusí být úředně ověřen.

13. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

13.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

14. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

14.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní části kvalifikace prokazují dodavatelé společně.



15. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

15.1. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

16. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

16.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 232 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek), tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

16.2. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

16.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

17. Prokazování kvalifikace výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů

17.1. Splnění kvalifikace nebo její části je možné prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

17.2. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.



18. Prokazování kvalifikace za použití Jednotného evropského osvědčení

18.1. Dodavatel může postupovat podle § 86 odst. 2 zákona, tj. dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Použití jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky se řídí § 87 zákona s následující podmínkou stanovenou zadavatelem.

19. Jednotné evropské osvědčení (JEO)

19.1. Použití JEO pro veřejné zakázky se řídí § 87 zákona.

19.2. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26. 02. 2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 05. 01. 2016, kterým se zavádí standardní formulář JEO, jsou při použití formuláře JEO povinni jej předložit vyplněný i v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr, oddíl C: Technická a odborná způsobilost, sekce 1b) obsahující pole pro specifikace referenčních dodávek, nebo stavebních prací včetně údajů o popisu jejich předmětu, finančnímu rozsahu plnění, datu zahájení, ukončení a specifikaci objednavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se jmenovanou Směrnicí a prováděcím nařízením **neumožňuje** dodavatelům v části IV formuláře JEO použití **položky a)** Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.

20. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

20.1. Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

21. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

21.1. Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

22. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

22.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
a



c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

22.2. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

23. Doklady o kvalifikaci

23.1. Účastník zadávacího řízení předloží zadavateli doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v této zadávací dokumentaci v prosté kopii. Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace formou Čestného prohlášení, s výjimkou zákonem stanovených případů prokazování kvalifikace čestným prohlášením.

23.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

23.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

23.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

23.5. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

23.6. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

24. Důsledek nesplnění kvalifikace

24.1. Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z otevřeného nadlimitního řízení. Zadavatel písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.



III. DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ŘÍZENÍ

25. Jistota

25.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona.

25.2. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Výše jistoty je stanovena na **částku 78 000,- Kč**.

25.3. Rozhodne-li se dodavatel pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. 1921239010/5500, variabilní symbol = IČO dodavatele a dále účastník uvede do předmětu (poznámky) platby název veřejné zakázky. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude doložení údaje o provedené platbě zadavateli. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek a naplnění § 41 odst. 4 písm. a) zákona.

25.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, bude účastník postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny nebo pojištění záruky v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).

25.5. Účastník je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadávací lhůta činí 120 dnů a začíná běžet v souladu s § 40 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

26. Technické podmínky

26.1. Technické podmínky této veřejné zakázky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a rozsahem odpovídají § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

26.2. Předmět plnění dodávky zahrnuje provedení všech dodávek a souvisejících prací či služeb a činností uvedených v zadávací dokumentaci a ve smlouvě. Dále je předmětem plnění provedení komplexního záručního servisu uvedeného v zadávací dokumentaci a ve smlouvách. Dílo je dále specifikováno zadávací dokumentací veřejné zakázky a nabídkou dodavatele.

27. Technická kritéria

27.1. V zadávacích podmínkách je rovněž zahrnuta technické specifikace, hmotové, materiálové, technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti.

27.2. Závady bude hlásit definovaná skupina oprávněných pracovníků a může být podle potřeb po dobu trvání smluvního vztahu kdykoliv aktualizována.



27.3. Dodavatel pro účely hlášení závad poskytne jedno telefonní číslo, jednu e-mailovou adresu a jedno faxové číslo. Všechny tyto komunikační prostředky budou platné nonstop 365 dnů v roce.

27.4. V záruční době provede dodavatel bezplatně provedené všech výrobcem požadovaných či doporučených výkonů, včetně veškerého potřebného spotřebního materiálu.

28. Odpovědné zadávání

28.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet, dále zadavatel požaduje likvidaci odpadu při realizaci zakázky v souladu s příslušnými právními předpisy. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

29. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

29.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím, kterého účastník prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině).

29.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).



Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení (Příloha č. 5 ZD).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

30. Obchodní podmínky

30.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Obchodní podmínky specifikované v příloze č. 3 zadávací dokumentace jsou pro všechny účastníky veřejné zakázky závazné.

30.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.



IV. NABÍDKA DODAVATELE

31. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

31.1. Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, není-li stanoveno jinak. Pokud dodavatel jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. Tento překlad nemusí být úředně ověřen. (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

31.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

31.3. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

31.4. Nabídka bude zpracována v elektronické formě.

31.5. Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím odeslání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky dodavatele. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému. Zadavatel doporučuje, aby si dodavatel pro elektronické podání šifrované nabídky zajistil dostatečnou časovou rezervu. Veřejný klíč k zašifrování nabídky je součástí této zadávací dokumentace a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany dodavatele.

31.6. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.

31.7. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel může ve lhůtě podání nabídek podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů zadávacího řízení společně. Pokud dodavatel zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

31.8. Dodavatel může v průběhu lhůty pro podání nabídky svou nabídku kdykoliv stáhnout. V případě zájmu dodavatele o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením/stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.

31.9. Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této



zadávací dokumentaci, avšak požadovaných zákonem, je dodavatel povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

1. Krycí list nabídky – Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;
2. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.
3. Dokumenty, doklady a technické listy, ze kterých lze posoudit a ověřit splnění technických podmínek definovaných v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

32. Způsob zpracování nabídkové ceny

32.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady). Uchazeč je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, celková DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění dle krycího listu.

32.2. Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky a bude uvedena na krycím listu nabídky a kupní smlouvy.

32.3. Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována podle věcného členění obsaženého v projektové dokumentaci, tj. uvedením cen za jednotlivé soubory. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých částí budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

32.4. Cena musí obsahovat zejména náklady na:

- dodávku, věcí a služeb v rozsahu a specifikaci dle zadávacích podmínek,
- balení a vybalení, vč. likvidace souvisejících obalů a jiných odpadů,
- dopravu do místa určení a personální zajištění dodávky,
- návody k obsluze v českém jazyce,
- potřebná pojištění, daně, cla, poplatky a další náklady související s řádným a úplným provedením zakázky.

32.5. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná



osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví). Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedených v nabídce, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě, až při podpisu této smlouvy tzn., nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.

Sleva z ceny – pokud dodavatel míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen rekapitulace ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za služby) není přípustná.

33. Způsob podání nabídky

33.1. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím elektronického nástroje. Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

33.2. Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

33.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *DOC, *DOCX, *RTF, *XLS, *XLSX, ZIP nebo *PDF. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 109 zákona. Elektronická podoba musí umožňovat kopírování textu, cen z nabídek a jeho fulltextové prohledávání pro účely hodnocení komisí. V případě nesplnění této podmínky má zadavatel právo dodatečně vyzvat dodavatele v souladu s § 46 zákona k předložení nabídky v elektronické podobě s těmito technickými požadavky, avšak znění této nabídky musí být shodné s originálem nabídky. Návrh smlouvy musí být mimo jiné předložen v editovatelné podobě (např. Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF, Open Office).

33.4. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedl na profilu zadavatele nabízený test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.).

33.5. Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

33.6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 88 zákona.



33.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

34. Požadavek na informaci o poddodavatelích

34.1. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.

34.2. Zadavatel požaduje uvést v nabídce uchazeče, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a uvede procentní podíl k celkové ceně plnění bez DPH (u poddodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje).

34.3. Pro uvedení poddodavatelů použije dodavatel příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu plnit žádnou část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat s využitím vlastních zdrojů. V seznamu poddodavatelů je dodavatel povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazoval část své kvalifikace.

34.4. Změna poddodavatele nebo rozšíření rozsahu prací prováděných poddodavatelem podléhá předchozímu písemnému souhlasu objednatele.

34.5. Bližší podmínky pro změnu poddodavatele jsou vymezeny obchodními podmínkami.

34.6. Dodavatel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů včetně výše jejich podílu na akci. Tento přehled je povinen na vyžádání předložit poskytovateli dotace.

35. Doručování písemností společné žádosti o účast/nabídky

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (datové schránky, e-mail) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné žádosti o účast, nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné žádosti o účast, nabídky samostatně.



V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

36. Kritéria pro hodnocení nabídek

36.1. Hodnocení nabídek bude prováděno obdobně dle § 114 odst. 1 zákona podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

36.2. Nabídky budou hodnoceny podle jednoho hodnotícího kritéria **Celková nabídková cena (váha 100 %)**.

36.3. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu kupní smlouvy, dle níže uvedeného vzorce.

Nejnižší předložená nabídková cena

100 x ----- x váha 100 %

Nabídková cena hodnocené nabídky

37. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

37.1. Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena v Oznámení o zahájení nadlimitního zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek. Nabídky je možné podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

37.2. **Lhůta pro podání nabídek: 9.1.2022 do 10:00 hod.**

37.3. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 108 a 109 zákona. Otevírání nabídek je neveřejné.



VI. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4 Technické podmínky

Příloha č. 5 Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 6 Čestné prohlášení o plnění sociálních a environmentálních aspektů

V Brně dne (dle elektronického podpisu)

.....

Plus Tender, s.r.o.

Ing. Petr Kolář, jednatel

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností