



**Výzva k předložení nabídky  
a zadávací dokumentace**

Název zakázky

**Zahraniční jazykově-poznávací pobyt ve Francii pro studenty  
Gymnázia Brno-Řečkovice**

Zadavatel:

**Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace**

se sídlem Terezy Novákové 2, 621 00 Brno

IČ: 48513512

## 1. Identifikační údaje o zadavateli, další informace

### 1.1 Zadavatel:

- Název: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace
- IČ: 48513512
- Sídlo: Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
- Osoba oprávněná jednat za zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D., ředitel gymnázia
- Kontaktní osoba zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D.
- Kontaktní adresa: Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
- Kontaktní e-mail: krupka@gyrec.cz
- Kontaktní telefon: 605 150 236

### 1.2 Druh zakázky: služba

### 1.3 Tato zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a její zadání dle ust. § 31 zákona neprobíhá v zadávacím řízení podle zákona za zachování ust. § 6 zákona.

## 2. Účel a předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

- 2.1 Účelem této veřejné zakázky je zajištění jednoho jazykově-poznávacího pobytu pro žáky a učitele ve Francii, včetně dopravy, ubytování, stravy, zabezpečení výletů na požadovaná místa, pojištění a dalších služeb uvedených dále
- 2.2 Kód CPV: 80580000-3 Poskytování jazykových kurzů  
63515000-2 Cestovní služby  
3500000-4 Služby cestovních agentur, tour operátorů a pomoc turistům  
60172000-4 Pronájem autobusů a dálkových autobusů s řidičem
- 2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem činí 370.000,- Kč vč. DPH
- 2.4 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí všech služeb potřebných k zabezpečení zakázky Zahraniční jazykově-poznávací pobyt ve Francii pro žáky sext gymnázia a jejich pedagogického doprovodu v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.
- 2.5 Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen smlouvou, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

## 3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

- 3.1 **Termín:** 15. 5. – 19. 5. 2023
- 3.2 **Délka pobytu včetně cesty:** 5 dnů, odjezd nejpozději v 17.00
- 3.3 **Místo pobytu:** Paříž, Francie
- 3.4 **Počet účastníků:** 51 žáků + 4 učitelé. Počet účastníků je takto specifikován pro účely stanovení nabídkové ceny. Skutečný počet účastníků bude znám nejpozději 5 dní po uzavření smlouvy, půjde nejméně o 45 žáků a nejvíce o 55 žáků s tím, že na každých započatých 15 žáků bude účasten 1 učitel.

- 3.5 **Ubytování:** v hotelu F1 či podobné kategorie v Paříži či v těsném okolí (program nesmí být narušen délkou dojezdu z místa ubytování).
- 3.6 **Stravování:** snídaně v hotelu (např. bageta, jam, Nutella, cereálie, káva, čaj, džus), vlastní zásoby.
- 3.7 **Doprava:** klimatizovaným autobusem od budovy gymnázia do místa pobytu a zpět, tento autobus bude zajišťovat také veškerou dopravu pro doprovodný program. WC v autobuse bude po celou dobu akce plně funkční.
- 3.8 **Průvodce:** profesionální průvodce doprovází skupinu, poskytuje odborný výklad během plánovaných výletů a bude k dispozici 24 hodin denně na mobilním telefonu
- 3.9 **Pojištění:** součástí služby je komplexní cestovní pojištění vč. léčebných výloh a zavazadel, pojištění stornopoplatků ve výši min. 80% ceny pobytu na osobu pro všechny účastníky pobytu po celou dobu trvání pobytu (od okamžiku odjezdu od budovy gymnázia do okamžiku příjezdu k budově gymnázia) a pojištění proti úpadku nebo, pokud uchazeč není cestovní kancelář, pojištění odpovědnosti podnikatele a právnické osoby s limitem min. 3 mil. Kč.
- 3.10 **Program:** aktivity vedoucí k seznámení žáků s realitami navštívené země – návštěva zajímavých míst, historických památek, muzeí, kulturních událostí, minimálně takto:
- a) 1. den: Odjezd z ČR, cesta přes Německo do Francie. Nocleh v autobuse během cesty.
  - b) 2. den: V ranních hodinách příjezd do Paříže, Pantheon, prohlídka Lucemburských zahrad, Latinská čtvrť, Notre-Dame, Justiční palác, Conciergerie, Saint-Chapelle, Pont-Neuf, projížďka lodičkou, prohlídka Centre G. Pompidou, La Villette park. Doprava po Paříži pěšky, popř. metrem. Ve večerních hodinách ubytování v hotelu.
  - c) 3. den: Snídaně v hotelu, dopolední návštěva Versailles, odpoledne návštěva parku France Miniature, podvečer Montmartre a bazilika Sacre Coeur. Večer návrat do hotelu
  - d) 4. den: Snídaně v hotelu, další prohlídka Paříže – Eiffelova věž, vítězný oblouk, Champs Élysées, Place de le Concorde, kostel La Madeleine, Place Vendôme, divadlo Comedie-Francaise. Možná prohlídka Louvre. Poté most Alexandra III a Invalidovna. Ve večerních hodinách odjezd do ČR.
  - e) 5. den: příjezd do ČR.
- Žáci i ped. doprovod obdrží informační letáky a mapky v každém z navštívených míst.
- 3.11 **Vstupy:** Nejsou součástí nabídkové ceny.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 **Doba plnění:** je stanovena na dobu určitou. Dodavatel nabídne termín realizace zájezdu v uvedeném období 15. 5. – 19. 5. 2023. Termín je pro dodavatele závazný.
- 4.2 **Místo plnění:** místem plnění je areál gymnázia, celá trasa cesty do a z místa pobytu, místo pobytu (Paříž), všechna místa realizace doprovodného programu a cest do míst realizace doprovodného programu.

#### 5. Způsobilost dodavatele

- 5.1 Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti v rozsahu podle formuláře nabídky (Příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

- 5.2 Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace dodavatel zpracuje podle předlohy ve formuláři nabídky Příloha č. 3 Zadávací dokumentace).
- 5.3 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli **před uzavřením smlouvy** předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 5.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.
- 5.5 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 5.1 této Výzvy každý dodavatel samostatně.
- 5.6 Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 5.1 této Výzvy jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace podle odst. 5.1 této Výzvy prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 5.1 této Výzvy jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.7 Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 krát službu obdobného charakteru a rozsahu. Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí realizace poznávacího zájezdu do Francie v rozsahu nejméně 170.000,- Kč včetně DPH.
- 5.8 Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí být zřejmé:
- objednatel služby včetně kontaktní adresy, na které je možno informace uvedené v čestném prohlášení ověřit
  - termín realizace zakázky
  - hodnota zakázky včetně DPH
- 5.9 Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 5.10 Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 5.11 V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

## 6. Požadavky na informace o poddodavatelích, předání společné nabídky

- 6.1 V případě, že zakázka bude realizována za pomoci poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105, odst. 1) písm. b), aby uchazeč ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

- 6.2 Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.
- 6.3 Zadáním části plnění veřejné zakázky dodavatelem třetím osobám (poddodavatelům) není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.
- 6.4 Předmět veřejné zakázky může být plněn několika dodavateli společně, přičemž za tímto účelem musí tito dodavatelé podat společnou nabídku. Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace a výpisy z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud jsou v ní zapsáni) jsou tito dodavatelé povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. V takovém případě se tito dodavatelé považují za jednoho uchazeče.

## 7. Komunikace, požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny

- 7.1 Zadavatel komunikuje s dodavateli zásadně písemně. Písemná komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“).
- 7.2 Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje na adrese [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_609.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html) a musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 7.3 Nabídka musí obsahovat:
- a) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče či jednat jeho jménem,
  - b) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, či prohlášení o tom, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu v takovém poměru k zadavateli nebyl,
  - c) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - d) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
  - e) prohlášení uchazeče o tom, se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení
- 7.4 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 7.5 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána oprávněnou osobou.

- 7.6 Součástí nabídky musí být krycí list (příloha č. 1 Zadávací dokumentace). Na krycím listu musí být uvedeno:
- a) identifikační údaje o uchazeči
  - b) kontaktní údaje uchazeče v tomto rozsahu: emailová adresa pro komunikaci se zadavatelem, telefonní kontakt, fax,
  - c) podpis oprávněné osoby a datum podpisu,
  - d) nabídková cena (v členění dle krycího listu)
  - e) příp. další údaje.
- 7.7 Součástí nabídky musí být prostá kopie dokladu o pojištění záruky pro případ úpadku; Uchazeč, který není cestovní kancelář, předloží prostou kopii pojištění odpovědnosti podnikatele a právnické osoby
- 7.8 Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v členění:
- a) celková cena v českých korunách včetně DPH vykalkulovaná na počet účastníků 51 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace)
  - b) cena připadající na jednoho žáka v českých korunách včetně DPH vykalkulovaná na počet účastníků 51 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace). Za účelem tohoto výpočtu se předpokládá, že učitelé se pobytu účastní zcela zdarma.
- V případě, že uchazeč postupuje dle zvláštního režimu pro cestovní služby podle § 89 zákona 235/2004 Sb. v aktuálním znění, uvede ceny dle odst. 7.8 a) a 7.8 b) a v krycím listu se započítanou DPH ve výši 0%.
- 7.9 Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- 7.10 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o skutečnosti, že celková nabídková cena vykalkulovaná dle odst. 7.8 a) této zadávací dokumentace je konečná a že nabídková cena vykalkulovaná na jednoho žáka (dle odst. 7.8 b) této zadávací dokumentace) je neměnná a konečná i při jiném počtu účastníků než 60 žáků + 4 učitelé (v rozmezí dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace) – (příloha č. 1 Zadávací dokumentace)

## 8. Závaznost požadavků zadavatele

- 8.1 Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.
- 8.2 Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepřipouští překročení předpokládané hodnoty v nabídkách uchazečů. Překročení předpokládané hodnoty v nabídkách uchazečů bude důvodem k vyřazení nabídky z výběrového řízení.
- 8.3 Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv konečným souhrnem všech požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

## 9. Obchodní a platební podmínky

- 9.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří (příloha č. 2 Zadávací dokumentace), dále jen „návrh smlouvy“.
- 9.2 Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že předlohu smlouvy akceptuje, a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (příloha č. 3 Zadávací dokumentace).
- 9.3 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách Veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky nebo formuláře nabídky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

## 10. Hodnocení nabídek

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena.
- 10.2 Nejnížší nabídkovou cenou se rozumí nejnížší cena zpracovaná dle odst. 7.8 a) této zadávací dokumentace, pro hodnocení jsou tedy rozhodné ceny včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s předmětem plnění zakázky vymezené smlouvou (příloha č. 1 Zadávací dokumentace).
- 10.3 Pokud budou podány dvě nabídky se stejnou nejnížší nabídkovou cenou stanovenou dle předchozího odstavce, rozhodne los.

## 11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 11.1 Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou být podány výhradně v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje. Na dotazy podané jinou než touto formou nebude brán zřetel.
- 11.2 V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, kontaktní údaje dodavatele v rozsahu alespoň oficiální emailové adresy pro komunikaci se zadavatelem a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel zveřejní dodatečné informace včetně přesného znění požadavku v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 12. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

- 12.1 Lhůta pro podání nabídek: 1. 2. 2023 do 12:00 hod.

- 12.2 Místo podání nabídek: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace,  
Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
- 12.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.  
Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.
- 12.4 Otvírání obálek v elektronické podobě je neveřejné.
- 12.5 Zadavatel nepřipouští podávání nabídek jinými elektronickými prostředky a nástroji, tedy ani prostřednictvím datové schránky.
- 12.6 Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 60 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### 13. Otvírání obálek

- 13.1 Termín otvírání obálek: 1. 2. 2023.
- 13.2 Místo otvírání obálek: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace  
Terezy Novákové 2, 621 00 Brno

### 14. Další podmínky a práva zadavatele

- 14.1 Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.
- 14.2 Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, zadavatel jej vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.
- 14.3 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 14.4 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve Výzvě, vč. jejich příloh.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
  - požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
  - odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu.
- 14.6 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud jeho nabídka nesplňuje podmínky Výzvy, tzn., pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem:
- nesplňují podmínky Výzvy nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
  - nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele, nebo
  - neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění podmínek Výzvy nebo na naplnění kritérií hodnocení.



- 14.7 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:
- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané zakázky,
  - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
  - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
  - d) účastník nesplňuje podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině,
  - e) účastník se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
  - f) účastník se pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
  - g) účastník se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření.
- 14.8 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 14.9 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu účastníka jako mimořádně nízkou, vyzve jej ke zdůvodnění jeho nabídkové ceny.
- 14.10 Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odst. 14.6 nebo může prokázat naplnění důvodů podle odst. 14.7 písm. a) až g) Výzvy.
- 14.11 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat..
- 14.12 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.13 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče i u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.14 Dodavatelé berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

- 14.15 Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Dle rozhodnutí zadavatele se na postup v tomto řízení nicméně použijí jednotlivá ustanovení zákona přiměřeně v případě, že tak tato zadávací dokumentace výslovně stanoví, resp. na příslušné ustanovení zákona zadavatel výslovně odkáže. Odkazy na zákon se používají podpůrně, v žádném případě neznamenají povinnost zadavatele postupovat dle zákona.
- 14.16 Zadávací dokumentace je poskytována zdarma formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_30120.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_30120.html)
- 14.17 Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy.
- 14.18 Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

## 15. Výhrady zadavatele

15.1 Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem:

- a) pokud se na zpracování uchazečovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele, člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán, člen správní rady zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
- b) resp. s uchazečem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení
- d) jemuž byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek a je veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

15.2 Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

## 16. Přílohy

- Příloha č. 1 k Zadávací dokumentaci – Krcí list
- Příloha č. 2 k Zadávací dokumentaci – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 k Zadávací dokumentaci – Předloha formuláře nabídky

V Brně dne 16. 1. 2023

RNDr. Peter Krupka, Ph.D.

ředitel gymnázia