



Zadavatel:

**Obchodní akademie a střední škola polytechnická Veselí nad Moravou, příspěvková organizace**  
se sídlem: Kollárova 1669, 698 01 Veselí nad Moravou  
IČO: 00566438

Název veřejné zakázky malého rozsahu:

**„Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV – koordinátor BOZP“**  
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“)

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

### 1. Identifikační údaje zadavatele a zástupce zadavatele:

Název zadavatele:	Obchodní akademie a střední škola polytechnická Veselí nad Moravou, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Kollárova 1669, 698 01 Veselí nad Moravou
IČO / DIČ zadavatele:	00566438 / CZ00566438
Statutární orgán:	Mgr. Alena Kobidová, ředitelka
Zástupce zadavatele:	CEJIZA, s.r.o. Adresa pro doručování: Jaselská 205/25, 602 00 Brno Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno IČO: 28353242
Kontaktní osoba:	Mgr. Dušan Baranovič, <a href="mailto:info@cejiza.cz">info@cejiza.cz</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_136.html">https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_136.html</a>

1.1. Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno, adresa pro doručování: Jaselská 205/25, 602 00 Brno, e-mail: [info@cejiza.cz](mailto:info@cejiza.cz), tel.: +420 530 506 206, ID datové schránky: i3pi4ha (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2. Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněně zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení, s výjimkou rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele a rozhodnutí o zrušení výběrového řízení.

## **2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

- 2.1. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (a jeho zástupcem) a dodavateli probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále také jen „**elektronický nástroj**“).
- 2.2. Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen se zaregistrovat na adrese elektronického nástroje:  
[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_136.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_136.html).
- 2.3. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- 2.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele přístupná na: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)). V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://www.fen.cz).

## **3. Předmět Veřejné zakázky**

### **3.1. Předmět plnění Veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „**BOZP**“) na staveništi a mimo staveniště po dobu přípravy a realizace stavby **Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV**.

Podrobné požadavky zadavatele jsou uvedeny v přílohách této Výzvy k podání nabídky (dále jen „**Výzva**“ nebo také „**zadávací dokumentace**“); technické podmínky realizace stavby s předlohou realizační smlouvy jsou uveřejněny na profilu zadavatele Obchodní akademie a střední škola polytechnická Veselí nad Moravou, příspěvková organizace, který je současně zadavatelem veřejné zakázky na stavební práce „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV – stavební práce“, viz adresa veřejné zakázky na realizaci stavby [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_34982.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_34982.html); zadavatel bude dále zadávat i veřejné zakázky na dodávky nábytku a zařízení.

Předpokládané realizační náklady stavebních prací, včetně dodávek nábytku a zařízení činí cca 73 mil. Kč bez DPH.

Plánovaná doba výstavby 06/2024 až 08/2025.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Projekt bude spolufinancován z finančních prostředků Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci projektu „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“, registrační číslo projektu CZ.06.04.01/00/22\_043/0002294.

### **3.2. Klasifikace veřejné zakázky – CPV kódy:**

- kód CPV 71317200-5 | Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
- kód CPV 71317210-8 | Poradenské v oblasti bezpečnosti a zdraví

#### **4. Doba a místo plnění**

Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

#### **5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky**

##### **5.1. Kvalifikace**

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

5.1.1. Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatel zpracuje podle předlohy ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

5.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

##### **5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 5.1.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

##### **5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 5.1.1 Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace podle odst. 5.1.1 Výzvy prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 5.1.1 Výzvy jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

##### **5.4. Požadavky na specifikaci poddodavatele**

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce specifikoval části Veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Podíl každého poddodavatele bude definován věcně a dále procentuálním podílem na plnění celé Veřejné zakázky. Pro specifikaci poddodavatelů využije účastník předlohu seznamu poddodavatelů (Příloha č. 4 Výzvy).

#### **6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

6.1. Účastník výběrového řízení zpracuje nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek v členění podle tabulky Předloha pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 3 Výzvy). Dodavatel v předloze tabulky vyplní cenu za poskytnutí části plnění dle čl. IV. odst. 1.1. a odst. 1.2. předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy)

a měsíční cenu za poskytnutí části plnění dle čl. IV. odst. 1.3. předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy). Obě ceny podle předchozí věty účastník uvede do modré buňky  a tabulka prostřednictvím předdefinovaného vzorce vypočítá nabídkovou cenu za účastníka výběrového řízení. Nulová hodnota se nepřipouští.

- 6.2. Nabídkovou cenou se rozumí předpokládaná cena, vypočtená jako součet jednotkové ceny za poskytnutí části plnění dle čl. IV. odst. 1.1. a odst. 1.2. předlohy smlouvy a ceny za předpokládaných 14 měsíců plnění dle čl. IV. odst. 1.3. předlohy smlouvy, a to v Kč bez DPH (dále jen „**Nabídková cena**“).
- 6.3. Jednotkové ceny dle předchozího odstavce jsou stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci Veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).
- 6.4. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

## **7. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení**

- 7.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 7.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 7.3. Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení Nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše Nabídkové ceny od nabídky s nejnižší Nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší Nabídkovou cenou. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou.

## **8. Způsob a místo pro podání nabídek; lhůta pro podání nabídek**

- 8.1. Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_136.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_136.html). Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, v rámci technické specifikace je možné použít běžné anglické termíny.
- 8.2. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.doc, \*.pdf, \*.xlsx či obdobném formátu (textové části nabídky, doklady).
- 8.3. **Lhůta pro podání nabídek** je stanovena zadavatelem do **13. 5. 2024 ve 13:00 hodin**.
- 8.4. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.
- 8.5. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
  - a) řádně vyplněný formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy),
  - b) řádně vyplněná Předloha pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 3 Výzvy),
  - c) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

## **9. Obchodní a platební podmínky**

- 9.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

9.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

## **10. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

## **11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 11.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 11.2. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel ve lhůtě 2 pracovních dnů od doručení žádosti uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odst. 11.2. Výzvy zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 11.4. Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 11.5. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svoji původní délku.
- 11.6. Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci výběrového řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2. Výzvy**, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle článku 1. Výzvy.

## **12. Další podmínky k uzavření smlouvy**

- 12.1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, který byl identifikován jako vybraný dodavatel, před uzavřením smlouvy předložení kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 12.2. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

### **13. Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si analogicky v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele **dodavatelem dalším v pořadí** v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností dodavatelem. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

### **14. Zákon o střetu zájmů**

14.1. Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Každý účastník výběrového řízení je tak mimo jiné povinen ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy) potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona o střetu zájmů, které nelze zadat veřejnou zakázku.

14.2. Potvrzení uvedené v předchozím odstavci se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována kvalifikace.

### **15. Ostatní ustanovení**

15.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve Výzvě, vč. jejich příloh.

15.2. Zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje vysvětlení podmínek výběrového řízení, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu.

15.4. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.

15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení nabídek před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek; v případě posuzování nabídek až po hodnocení nabídek zadavatel nemusí posuzovat nabídky všech dodavatelů; v případě dodavatele, jehož nabídka byla zadavatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, provede zadavatel posouzení nabídky vždy.

15.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Veřejnou zakázku, oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení a oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

15.7. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,

- c) účastník se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- 15.8. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník nesplňuje podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.
- 15.9. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 15.10. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 15.11. V souladu s § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.
- 15.12. Tato veřejná zakázka je zadávána **v uzavřené výzvě** v souladu se ZZVZ, interním normativním aktem volených orgánů Jihomoravského kraje číslo 80/INA-VOK „Pravidla pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací“ a dále s Metodickým pokynem pro oblast zadávání veřejných zakázek pro programové období 2021-2027, verze 1 vydané Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 23. srpna 2021.

## **16. Přílohy:**

- Příloha č. 1** Formulář nabídky (předloha)
- Příloha č. 2** Předloha smlouvy
- Příloha č. 3** Předloha pro zpracování nabídkové ceny
- Příloha č. 4** Seznam poddodavatelů (předloha)

V Brně 26. 4. 2024

**Obchodní akademie a střední škola polytechnická  
Veselí nad Moravou, příspěvková organizace**

v.z.

CEJIZA, s.r.o.

Mgr. Libuše Podolová, jednatelka