Příloha č. 1

**Evaluace projektu „Implementace DZ JMK“**

# Základní informace

## Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení evaluace projektu Implementace DZ JMK za účelem vyhodnocení jeho dopadů. Tento projekt zajišťuje realizaci priorit obsažených v Ročních akčních plánech na roky 2023 a 2024, jež jsou součástí 3. krajského akčního plánu vzdělávání v Jihomoravském kraji (KAP 3), a zejména Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2024-2028 (dále jen „DZ JMK“).

## Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude probíhat souběžně s realizací projektu Implementace DZ JMK, postupně budou odevzdány následující výstupy: Vstupní zpráva, 1. průběžná zpráva, 2. průběžná zpráva a Závěrečná zpráva. Termíny finalizace jednotlivých zpráv jsou uvedeny níže v části Harmonogram prací. Dále bude evaluátor ve spolupráci s příjemcem projektu sdílet zjištění z evaluace projektu (viz dále). Výstupy zakázky musí být finalizovány do 31. 8. 2028.

## Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění je ​celá Česká republika​.

# Kontext evaluace

## Cíle evaluace

Cílem evaluace je zhodnotit dopady projektu Implementace DZ JMK na všechny relevantní cílové skupiny, které jsou projektem podpořeny, a tato zjištění následně v souladu s požadavky výzvy sdílet se všemi relevantními aktéry, zejména pak s Řidicím orgánem Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK), který poznatky využije k vyhodnocení celé výzvy.

# Specifikace předmětu plnění

## Východiska a cíle

Aktivity projektu Implementace DZ JMK zajišťují realizaci priorit obsažených v Ročních akčních plánech na roky 2023 a 2024, jež jsou součástí 3. krajského akčního plánu vzdělávání v Jihomoravském kraji (KAP 3), a zejména DZ JMK. Jednotlivé oblasti jsou rozděleny na aktivity, kterými jsou podpořeni pedagogové s návazností aktivit pro žáky, rodiče a veřejnost. Většina aktivit projektu je směřována do oblasti SŠ a VOŠ, ve vybraných aktivitách průřezově i do ZŠ a školských poradenských zařízení (dále jen „ŠPZ“). Podporováno je síťování škol s dalšími subjekty ve vzdělávání. V důsledku poskytované metodické podpory získají učitelé nové dovednosti, budou mít možnost načerpat novou inspiraci pro výuku a vyzkoušet si nové metody práce. Zároveň dojde k ověření metody poskytování individuální i skupinové metodické pomoci učitelům a nové metody práce učitelů se žáky. Ve vybraných oblastech také vzniknou nové platformy vzájemně spolupracujících zástupců různých typů škol i externích subjektů relevantních pro danou oblast.

Projekt Implementace DZ JMK má celkem 10 cílů:

* Zvýšení kvality kariérového poradenství poskytovaného na ZŠ a SŠ a aktivit zaměřených na výběr vhodného vzdělávacího směru u žáků těchto škol, včetně usnadnění jejich přechodu mezi ZŠ a SŠ, popř. SŠ a VOŠ/VŠ
* Snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání
* Snížení nerovností ve vzdělávání
* Rozvoj funkční gramotnosti u žáků nematuritních oborů vzdělání
* Zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ
* Zvýšení dostupnosti vzdělávání pro pracovníky ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří)
* Rozvoj obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnícení spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje
* Zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny
* Zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace dalších opatření naplánovaných v DZ JMK
* Zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace opatření naplánovaných v ročních akčních plánech KAP III

Evaluace se zaměří na 9 z 10 těchto cílů (zahrnut nebude cíl „zhodnocení dopadu“, který naplňuje právě tato evaluace).

## Evaluační úkoly

Evaluace bude rozdělena do celkem 2 evaluačních úkolů. Pro oba evaluační úkoly jsou zároveň definovány evaluační otázky. Úkolem vybraného zhotovitele bude rozpracovat metodiku pro každý evaluační úkol a v případě potřeby definovat další podotázky, které přispěji k zodpovězení zde navržených evaluačních otázek.

### Evaluační úkol A:

Cílem evaluačního úkolu č. 1 je zodpovědět následující otázku:

#### Evaluační otázka č. A.1: V jaké situaci se v současné době nacházejí cílové skupiny, na které se projekt Implementace DZ JMK primárně zaměřuje, a do jaké míry jsou pro ně i nadále relevantní problémy, které byly v DZ JMK definovány?

Evaluační úkol bude řešen prostřednictvím úvodního výzkumu realizovaném ve druhé fázi evaluace (po vypracování Vstupní zprávy). Jedná se o komplex šetření, jejichž cílem bude definovat aktuální stav, tedy popsat situaci, do které aktivity projektu vstupují. Evaluátor tedy popíše aktuální situaci cílových skupin v JMK, aktuální stav naplňování projektu DZ JMK, problémy, s nimiž se cílové skupiny setkávají a předpokládané změny, které by projekt měl do jejich situace přinést. Součástí řešení tedy bude kromě popisu situace v území před intervencemi projektu také popis cílů a intervenční logiky nebo teorie změny projektu.

Používanými nástroji v této fázi budou zejména desk research, analýza dat, individuální rozhovory a případné další metody, jejichž použití evaluátor při tvorbě metodologie ve spolupráci s realizačním týmem navrhne.

Vyhodnocení tohoto evaluačního úkolu bude součástí 1. Průběžné zprávy.

### Evaluační úkol B:

Cílem evaluačního úkolu č. 2 je zodpovědět následující evaluační otázky:

#### Evaluační otázka č. B.1: V jaké míře došlo ke zvýšení kvality kariérového poradenství a aktivit zaměřených na výběr vhodného vzdělávacího směru, včetně usnadnění přechodu?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Zvýšení kvality kariérového poradenství poskytovaného na ZŠ a SŠ a aktivit zaměřených na výběr vhodného vzdělávacího směru u žáků těchto škol, včetně usnadnění jejich přechodu mezi ZŠ a SŠ, popř. SŠ a VOŠ/VŠ“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.1 Kariérové poradenství.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – půjde především o kombinaci individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření budou osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity, s důrazem na Partnera č. 3 - Vzdělávací institut pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, příspěvková organizace (dále též jako VIM).

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených škol
* Žáci ZŠ a SŠ využívající kariérní poradenství
* Kariéroví poradci
* Školská poradenská zařízení (ŠPZ)
* Školní poradenská pracoviště (ŠPP)

#### Evaluační otázka č. B.2: Do jaké míry se podařilo pomoci snížit míru předčasných odchodů ze vzdělávání?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření by měly být osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity, s důrazem na Partnera č. 3 – VIM.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených škol
* Žáci ZŠ a SŠ ohrožení předčasným odchodem ze vzdělávání
* Rodiče žáků ohrožených předčasných odchodem ze vzdělávání
* Kariéroví a výchovní poradci
* Školská poradenská zařízení
* Školní poradenská pracoviště

#### Evaluační otázka č. B.3: Do jaké míry se podařilo pomoci snížit nerovnosti ve vzdělávání?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Snížení nerovností ve vzdělávání“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření by měly být osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity, především JCMM a VIM.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených škol
* Centra metodické podpory
* Žáci ZŠ a SŠ se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich rodiče

#### Evaluační otázka č. B.4: Do jaké míry se podařilo podpořit rozvoj funkční gramotnosti u žáků nematuritních oborů vzdělání?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Rozvoj funkční gramotnosti u žáků nematuritních oborů vzdělání“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření by měly být osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity – tedy všech 5 zapojených středních škol.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených škol
* Žáci SŠ využívající podporu

#### Evaluační otázka č. B.5: Do jaké míry došlo ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů. Klíčovou aktivitu bude realizovat příjemce JMK.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Poskytovatelé poradenských služeb a podpůrných opatření
* Školská poradenská zařízení (ŠPZ) a jejich pracovníci
* školní psychologové a školní speciální pedagogové z jihomoravských středních a základních škol

#### Evaluační otázka č. B.6: Do jaké míry se podařilo zvýšit dostupnost vzdělávání pro pracovníky ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří)?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Zvýšení dostupnosti vzdělávání pro pracovníky ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří)“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. Šetření by tedy mělo být zaměřeno především na cílové skupiny a na VIM, jako realizátora aktivity.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Ředitelé SŠ, VOŠ a konzervatoří a zástupci ředitelů těchto škol
* Střední management škol

#### Evaluační otázka č. B.7: Do jaké míry se podařilo podpořit rozvoj obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítit spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Rozvoj obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnícení spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. Cílovou skupinou této aktivity je vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé, terénní šetření by tedy mělo být zaměřeno především na ně a na JMK, jako realizátora aktivity.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Zřizovatelé škol
* Vedoucí pracovníci SŠ
* Vedoucí pracovníci ŠPZ
* Klíčoví aktéři na úrovni Místních akčních plánů

#### Evaluační otázka č. B.8: Do jaké míry došlo ke zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace dalších opatření naplánovaných v DZ JMK?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace dalších opatření naplánovaných v DZ JMK“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ JMK.

Klíčová aktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu, tedy až do 30. 6. 2028. Finální vyhodnocení této aktivity bude součástí Závěrečné zprávy, dílčí zjištění mohou být po domluvě se Zadavatelem uvedeny i v průběžných zprávách.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření by měly být osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity – tedy všech 10 zapojených středních škol.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených a spolupracujících škol
* Žáci zapojených a spolupracujících škol (ZŠ a SŠ)

#### Evaluační otázka č. B.9: Do jaké míry došlo ke zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace opatření naplánovaných v ročních akčních plánech KAP III?

Evaluační otázka hodnotí cíl projektu: „Zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace opatření naplánovaných v ročních akčních plánech KAP III“, hodnotí tedy dopady klíčové aktivity 2-2.14 Implementace ročních akčních plánů KAP III.

Klíčová aktivita byla realizována do 30. 6. 2024. Vyhodnocení této aktivity bude tedy součástí 2. průběžné zprávy.

Evaluační otázka bude řešena s využitím desk research a dále terénního šetření – především individuálních rozhovorů a dotazníkových šetření. V rámci terénního šetření by měly být osloveni všichni partneři, kteří se podíleli na realizaci klíčové aktivity.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Pedagogičtí pracovníci zapojených a spolupracujících škol
* Žáci zapojených a spolupracujících škol (ZŠ a SŠ)

#### Evaluační otázka č. B.10: S jakými překážkami se aktéři zapojeni do projektu během realizace setkávali a jak se tyto překážky podařilo překonat?

Tato evaluační otázka není přímo navázaná na žádnou z klíčových aktivit projektu, ale slouží ke sběru a syntéze informací týkající se realizační fáze projektu. K zodpovězení této otázky bude zpracovatel evaluace sbírat podněty procesního charakteru (jako např. administrativní, technické či organizační komplikace spojené s řešením jednotlivých aktivit a způsob jejich překonání).

V obou průběžných zprávách i nakonec i pro Závěrečnou zprávu tedy vybraný zpracovatel provede výběr nejvýznamnějších podnětů, které v průběhu evaluace zaznamená a představí způsob, jak řešení těchto situací ovlivnilo realizaci projektu a plnění jeho cílů.

Cílové skupiny, na kterých bude evaluace především zkoumat dopad aktivit:

* Partneři projektu
* Realizační tým projektu

# Výstupy

Evaluace bude mít minimálně následující výstupy. U každého výstupu je uveden minimální požadovaný obsah. Všechny výstupy musí být v souladu s požadavky výzvy a s Pravidly pro žadatele a příjemce.

Vstupní zpráva

* Rozpracování evaluačních otázek do podotázek
* Návrh metodologie řešení, tj. specifikace evaluačních podotázek, specifikace metod sběru dat, cílových skupin, vzorků šetření – evaluátor mj. navrhne, jakým způsobem budou získány informace o jednotlivých cílových skupinách projektu (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách, vždy by však měla být sebraná data tříděna minimálně dle pohlaví)
* Detailní harmonogram evaluačních šetření pro 1. průběžnou zprávu
* Rámcový harmonogram pro 2. průběžnou zprávu i Závěrečnou zprávu

1. průběžná zpráva

* Manažerské shrnutí
* Popis realizovaných šetření
* Odpověď na evaluační otázku A.1
* Dílčí odpověď na evaluační otázku B.10
* Dílčí poznatky k ostatním evaluačním otázkám
* Případná doporučení k probíhajícímu projektu

2. průběžná zpráva

* Manažerské shrnutí
* Popis realizovaných šetření
* Odpověď na evaluační otázku B.9
* Dílčí odpověď na evaluační otázku B.10
* Dílčí poznatky k ostatním evaluačním otázkám
* Případná doporučení k probíhajícímu projektu

Závěrečná zpráva

* Manažerské shrnutí
* Popis realizovaných šetření
* Odpověď na evaluační otázky B.1 – B.8, B.10
* Návrh finálních doporučení zejména směrem do období po skončení projektu

Diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy

* Evaluátor bude ve spolupráci s příjemcem projektu sdílet zjištění z evaluace projektu, a to na evaluačně-metodických setkáních organizovaných ŘO OP JAK. Evaluátor či zástupci příjemce se setkání budou účastnit a prezentovat zjištění alespoň dvakrát: jednou v průběhu realizace k diseminaci dosavadního postupu a jednou před koncem realizace projektu k diseminaci zjištění o dopadu na cílové skupiny.
* Výstupem pro účely evaluačně-metodického setkání bude za příjemce krátký dokument (jedna až dvě normostrany) obsahující shrnutí dopadů aktivit projektu na cílové skupiny. Toto shrnutí by mělo být v takové podobě, aby jej pak bylo možné s minimálními změnami použít jako manažerské shrnutí Závěrečné evaluační zprávy.

**Přehled plnění jednotlivých evaluačních otázek**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Zpráva | | | |
| Návrh metodologie řešení | Vstupní zpráva |  |  |  |
| A1 |  | 1. průběžná zpráva |  |  |
| B1 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B2 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B3 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B4 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B5 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B6 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B7 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B8 |  |  |  | Závěrečná zpráva |
| B9 |  |  | 2. průběžná zpráva |  |
| B10 |  | 1. průběžná zpráva | 2. průběžná zpráva | Závěrečná zpráva |

**Harmonogram prací**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Krok | Kdy | | | | |
| Vstupní zpráva | Do 6 týdnů od podpisu smlouvy |  |  |  |
| 1. průběžná zpráva |  | 31/3/2026 |  |  |
| 2. průběžná zpráva |  |  | 31/3/2027 |  |
| Závěrečná zpráva |  |  |  | 30/6/2028 |

**Platební kalendář**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kolik (v % celkové nabídkové ceny) | | | | |
| Vstupní zpráva | 35 % |  |  |  |
| 1. průběžná zpráva |  | 20 % |  |  |
| 2. průběžná zpráva |  |  | 20 % |  |
| Závěrečná zpráva |  |  |  | 25 % |