



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Krajský úřad Jihomoravského kraje
Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno



KUJMXOQ9E0ER

Č.j.: JMK 52764/2025

Sp. Zn.: S - JMK 33754/2025 OINV

Zadávací dokumentace na nadlimitní veřejnou zakázku na služby
Společné datové prostředí Jihomoravského kraje

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_39406.html.

1. Údaje o zadavateli

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo nám 449/3, 601 82 Brno
IČO:	708 88 337
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Mazáčová, oddělení veřejných zakázek odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon:	+420 541 651 453
E-mail:	mazacova.petra@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

(dále jen „zadavatel“)

2. Účel a předmět veřejné zakázky

- 2.1. Účelem veřejné zakázky** je zefektivnění procesů při zabezpečení investiční výstavby, správy a údržby staveb ve vlastnictví Jihomoravského kraje pomocí jednotného centralizovaného informačního softwaru, který bude přizpůsoben specifickým potřebám zadavatele (realizace v součinnosti s vybranými softwary), a který splňuje nároky kladené na software společného datového prostředí (dále jen „CDE“) dle příloh zadávací dokumentace.
- 2.2.** Primárním cílem zadavatele je zlepšení komunikace a sdílení informací všech zúčastněných stran projektu (tzn. objednatele, projektanta, zhotovitele, technického dozoru a dalších dotčených subjektů) pokrývající agendu životního cyklu stavby zejména ve fázi přípravy a realizace. Zároveň bude CDE sloužit jako datové úložiště dokumentů ve vazbě na stavební projekt (např. projektová dokumentace, digitální model stavby, harmonogram výstavby) včetně možnosti jejich správy (verze dokumentů, vyhledávání a filtrování, auditní stopy atd.). Dalším klíčovým využitím CDE jsou různé procesní činnosti na úrovni připomínkování, schvalování apod. Data o projektu budou mít další využití při správě a údržbě stavby.
- 2.3. Předmětem veřejné zakázky** jsou služby spočívající v poskytnutí licencí, implementaci a provozu CDE jako komplexního informačního systému pro využití na stavebních projektech zadavatele a jím zřízených příspěvkových organizací, případně dalších jím zřizovaných právnických osob, a dále zajištění rozvoje systému, podpory a školení uživatelů.

2.4. Podrobně je předmět veřejné zakázky vymezen technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

2.5. Kódy CPV:

72263000-6 - Implementace programového vybavení
72267000-4 - Údržba a opravy programového vybavení

2.6. Vyhrazená změna závazku:

1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 Zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající ve změně ceny uvedené ve smlouvě s vybraným dodavatelem v průběhu plnění veřejné zakázky, a to na základě podmínek pro úpravu smluvní ceny dle čl. VIII. odst. 9 obchodních podmínek (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

2. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 Zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající ve změně (navýšení) rozsahu části plnění spočívající v dovyvoji systému (čl. III. odst. 1 písm. d) obchodních podmínek) nad rámec ročního rozsahu uvedeného v příloze č. 1 obchodních podmínek – Podrobný popis plnění, a to za současného splnění následujících podmínek:

- byl vyčerpán roční rozsah dovyvoje systému,
- další dovyvoj systému v daném roce je nezbytný z důvodu
 - a) nutnosti adaptace CDE na nové technologie a standardy v oblasti informačních systémů pro stavební projekty a/nebo
 - b) potřeby úpravy CDE v souvislosti s tak rozsáhlými novými legislativními požadavky v oblasti stavebnictví, že již nelze po vybraném dodavateli spravedlivě požadovat, aby takové úpravy CDE byly součástí rozvoje systému v rámci části plnění spočívající v provozování CDE (např. nutnost integrace CDE na systémy státní správy).

3. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Pokud bude smlouva na realizaci veřejné zakázky předčasně ukončena, vyhrazuje si zadavatel pro takový případ možnost uzavřít smlouvu na realizaci zbývajících částí veřejné zakázky s dodavatelem, jehož nabídka se v zadávacím řízení umístila jako další v pořadí v rámci provedeného hodnocení (a to při zachování stejných podmínek, které tento dodavatel uvedl v nabídce). Cena za realizaci zbývajících částí veřejné zakázky bude stanovena dle nabídky takového dodavatele podané v zadávacím řízení, upravená poměrně k míře již poskytnutých služeb a při zohlednění úpravy popsané v čl. VIII. odst. 9 obchodních podmínek. Stejně tak budou s ohledem k míře již poskytnutých služeb v nové smlouvě zejména upraveny zbývajících částí služeb a termíny plnění, jinak bude nová příkazní smlouva uzavřena v souladu se zněním, které je součástí zadávacích podmínek. Nový dodavatel musí splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci a musí splnit další podmínky pro uzavření smlouvy stanovené v zadávací dokumentaci ve smyslu § 104 ZZVZ, pokud jsou s ohledem na realizaci služeb stále relevantní. Tento postup zadavatel může uplatnit i opakovaně.

2.7. Části zadávací dokumentace zpracované jinou osobou:

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí části zadávací dokumentace vypracované osobou odlišnou od zadavatele:

Část zadávací dokumentace:	Zpracovatel:
Podrobný popis služeb (příloha č. obchodních podmínek)	Digital Construction Consulting s.r.o., Stupkova 1441/7, Holešovice (Praha 7), 170 00 Praha, IČO: 11637498
Požadavky na společné datové prostředí (příloha č. 2 obchodních podmínek)	
Služba exitu	

(příloha č. 3 obchodních podmínek)	
Požadavky na odezvu a výkon (příloha č. 4 obchodních podmínek)	
Harmonogram (příloha č. 5 obchodních podmínek)	
Dohoda o garantované úrovni služeb (SLA) (příloha č. 6 obchodních podmínek)	
Návrh dohody o zachování důvěrnosti informací (NDA) (příloha č. 7 obchodních podmínek)	

2.8. Odpovědné zadávání:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od vybraného dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů, kteří se přímo podílejí na plnění předmětu veřejné zakázky. Vybraný dodavatel dále bude smluvně zavázán zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy na realizaci veřejné zakázky, další informace k době plnění jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

4. Místo plnění

Místem předání zpracovaných výsledků činnosti vybraného dodavatele je sídlo zadavatele.

5. Požadavky na kvalifikaci

5.1. Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

5.2. Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ, jejíž splnění se prokazuje předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením **seznamu významných služeb poskytnutých účastníkem v období počínajícím 3 roky před zahájením**

tohoto zadávacího řízení a končícím v den konce lhůty pro podání nabídky. V seznamu významných služeb bude uvedena cena, doba jejich poskytnutí, identifikace objednatele a kontaktní osoba objednatele pro možnost ověření.

V seznamu významných služeb účastník doloží poskytnutí alespoň **dvou významných služeb spočívajících v implementaci systému společného datového prostředí (CDE)**, každá v hodnotě nejméně 3.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání kritéria kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ i služby, které účastník poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění těchto služeb podílel, přičemž tento rozsah musí splňovat požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se prokazuje doložením seznamu členů realizačního týmu a jejich odborné kvalifikace.

Účastník v nabídce uvede jména jednotlivých členů týmu a informaci o jejich postavení vůči účastníkovi. V případě, že příslušný člen týmu není sám účastníkem nebo není vůči účastníkovi v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto osobou a účastníkem posuzován jako poddodávka. Jedna osoba nemůže zastávat více pozic.

Minimální požadavky na členy realizačního týmu jsou následující:

1. Analytik/solution architekt:

- minimálně středoškolské vzdělání v oboru IT,
- minimálně 10 let praxe v oboru IT (dokládá se předložením profesního životopisu),
- v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici analytika nebo solution architekta při vývoji softwarové služby v hodnotě nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH,
- v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že činnost analytika/solution architekta musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem).

2. Programátor:

- minimálně středoškolské vzdělání v oboru IT,
- minimálně 7 let praxe v oboru IT (dokládá se předložením profesního životopisu),
- v posledních 3 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici programátora při vývoji softwarové služby ve finančním objemu nejméně 1.500.000,- Kč bez DPH,
- v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že činnost programátora musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem).

3. Analytik/hodnotitel:

- vysokoškolské vzdělání technického směru
- minimálně 5 let praxe v oblasti zavádění informačních systémů pro stavebnictví (dokládá se předložením profesního životopisu),
- minimálně 5 let praxe v oblasti identifikace a hodnocení rizik (dokládá se předložením profesního životopisu),

- minimálně 3 roky praxe v pozici hodnotitele, jehož pracovní náplní byla identifikace, hodnocení a návrh opatření v oblasti procesních rizik (dokládá se předložením profesního životopisu),
- v posledních 3 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici hodnotitele, jehož pracovní náplní byla identifikace, hodnocení a návrh opatření v oblasti procesních rizik, při realizaci služby, jejíž součástí bylo řízení procesních rizik při implementaci IT, hodnocení rizik projektu a identifikace rizik,
- v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že činnost analytika/hodnotitele musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem).

5.4. Informace k prokázání kvalifikace:

Účastník uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace **formou čestného prohlášení ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace**. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle ZZVZ.

5.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v zadávací dokumentaci.

5.6. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Kritéria technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

5.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

Pokud není účastník schopen prokázat určitou část technické kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn kvalifikaci v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem bude závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace za účastníka. Prokazuje-li účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí z výše uvedené smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.8. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 ZZVZ.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 ZZVZ.

5.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pokud účastník uvedenou povinnost nesplní, zadavatel jej může ze zadávacího řízení vyloučit.

5.10. Doplnění nebo objasnění kvalifikace účastníků:

Zadavatel může požadovat doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.

6. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

6.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

6.2. Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky účastníka a zadavatel účastníkům ani nedoporučuje návrh smlouvy do nabídky přikládat. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.

6.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podáním nabídky na tuto veřejnou zakázku s tímto požadavkem souhlasí.

6.4. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že neposkytuje zálohy.

7. Zpracování nabídkové ceny

7.1. Účastník je povinen předložit ve své nabídce nabídkovou cenu formou vyplnění příslušné tabulky ve formuláři Nabídková cena, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

7.2. Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku.

7.3. Nabídková cena se skládá z cen A, B, C, D a E:

A	Cena za provedení implementace dodávaného softwarového produktu, která má být uvedena v čl. VIII. odst. 1 smlouvy v Kč bez DPH
B	Cena za provoz dodávaného softwarového produktu, která má být uvedena v čl. VIII. odst. 2 smlouvy v Kč bez DPH za 1 měsíc provozu
C	Cena za poskytnutí jednodenního školení , která má být uvedena v čl. VIII. odst. 3 smlouvy v Kč bez DPH za 1 člověkoden
D	Cena za dovývoj systému , která má být uvedena v čl. VIII. odst. 4 smlouvy v Kč bez DPH za 1 člověkoden
E	Cena za rozšířenou uživatelskou podporu , která má být uvedena v čl. VIII. odst. 5 smlouvy v Kč bez DPH za 1 člověkoden

7.4. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách – příloze č. 2 zadávací dokumentace.

8. Způsob hodnocení nabídek

8.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality dle následujících dílčích hodnotících kritérií.

1.	Náklady životního cyklu
2.	Uživatelská přívětivost
3.	Pohovor
4.	Technické řešení

8.2. Obvyklý postup při tomto způsobu hodnocení nabídek je takový, že se nabídková cena účastníka převede na body, k nimž se následně přičtou body za kvalitativní necenová kritéria. Zde se zadavatel rozhodl pro přístup, který ač se může zdát na první pohled odlišný, je matematicky totožný. Cena (resp. náklady životního cyklu) a další hodnotící kritéria se nepřečítávají na body, ale na Kč. Ve výsledku tak nabídka každého účastníka může mít dvě různé ceny, a to:

- a) Nabídkovou cenu (v Kč bez DPH) = cena, kterou účastník předloží ve své nabídce a která je neměnná; tato cena se v případě vybraného dodavatele stane smluvní cenou,
- b) Posuzovanou nabídkovou cenu = cena pro účely hodnocení nabídek; tato cena je cenou abstraktní a určuje se následovně:
 - Pokud účastník získá v rámci 2. až 4. hodnotícího kritéria bonusy, od jeho nabídkové ceny bude odečtena přesně určená bonusová suma, čímž se pro účely hodnocení nabídek nabídková cena sníží a účastníka zvýhodní.
 - Pokud účastníkovi bude v rámci 2. a 3. hodnotícího kritéria udělen malus, k jeho nabídkové ceně bude přičtena přesně určená malusová suma, čímž se pro účely hodnocení nabídek nabídková cena zvýší a účastníka znevýhodní.

Posuzovaná nabídková cena (tj. cena pro účely hodnocení nabídek) nemění nabídkovou cenu účastníka a slouží pouze pro účely hodnocení nabídek a k určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky.

8.3. Pro kritérium Uživatelská přívětivost, pro kritérium Pohovor a pro kritérium Technické řešení je stanoven bonus, a to na základě mechanismu popsaného níže u jednotlivých kritérií. Nabídka účastníka může za jednotlivá kritéria hodnocení obdržet následující maximální bonus (v Kč bez DPH):

B1	Uživatelská přívětivost	
B2	Pohovor	
B3	Technické řešení	

Pro kritérium Uživatelská přívětivost a pro kritérium Pohovor je stanoven malus, a to na základě mechanismu popsaného níže u daného kritéria. Nabídce účastníka může být za dané kritérium hodnocení udělen následující maximální malus (v Kč bez DPH).

M1	Uživatelská přívětivost	
M2	Pohovor	

- 8.4. Posuzovaná nabídková cena bude určena tak, že od výše Nákladů životního cyklu budou odečteny získané bonusy a přičteny udělené malusy. Hodnota nabídky tak bude stanovena jako

$$PNC = NŽC - B1 - B2 - B3 + M1 + M2$$

kde

PNC = posuzovaná nabídková cena

NŽC = náklady životního cyklu

B1 = účastníkem získaný bonus za kritérium Uživatelská přívětivost

B2 = účastníkem získaný bonus za kritérium Pohovor

B3 = účastníkem získaný bonus za kritérium Technické řešení

M1 = účastníkovi udělený malus za kritérium Uživatelská přívětivost

M2 = účastníkovi udělený malus za kritérium Pohovor

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší posuzovanou nabídkovou cenou.

- 8.5. V případě shodné posuzované nabídkové ceny nabídek umístěných na prvních místech je nejvýhodnější nabídkou ta, která obsahuje nejnižší náklady životního cyklu. V případě shodné posuzované nabídkové ceny a shodných nákladů životního cyklu v nabídkách umístěných na prvních místech bude nejvýhodnější nabídka z těchto nabídek určena losem, a to za přítomnosti těch účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky obsahují shodné posuzované nabídkové ceny a shodné náklady životního cyklu.

- 8.6. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ nemůže být po uplynutí lhůty pro podání nabídek nabídka měněna a ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.**

- 8.7. Hodnocení nabídek bude v souladu s ustanovením § 42 odst. 1 ZZVZ provedeno čtyřčlennou komisí.

- 8.8. **1. kritérium: Náklady životního cyklu**

Náklady životního cyklu se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena uvedená účastníkem ve formuláři Nabídková cena (příloha č. 4 zadávací dokumentace) v řádku „Náklady životního cyklu celkem“. Pro účely hodnocení nabídek je rozhodná cena v Kč bez DPH.

Náklady životního cyklu se pro účely hodnocení nabídek určí jako součet výše uvedené ceny A, 42násobku ceny B, 35násobku ceny C, 280násobku ceny D a 70násobku ceny E.

Náklady životního cyklu budou vypočteny podle následujícího vzorce:

$$\text{NŽC} = A + (42 \times B) + (35 \times C) + (280 \times D) + (70 \times E)$$

8.9. 2. kritérium: Uživatelská přívětivost

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit uživatelskou přívětivost nabízeného plnění (tj. pomyslnou jednoduchost práce s nabízeným systémem, resp. jeho dílčími částmi), což má pro zadavatele vysokou vypovídací hodnotu o kvalitě plnění, neboť zadavatel sleduje mj. to, aby pořízením předmětu plnění došlo ke zlepšení komunikace a sdílení informací. Za výhodnější nabídku se považuje nabídka obsahující uživatelsky přívětivější plnění, a to v souladu s níže uvedenými preferencemi zadavatele.

Východiska pro hodnocení

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit nabídky na základě video návodů/video ukázek doložených v nabídce (ve formátu a v kvalitě, které odpovídají tržnímu standardu, který zadavateli umožní posouzení daného hodnoticího kritéria), které budou zachycovat jednotlivé níže uvedené procesy (včetně dílčích kroků). Video návody/video ukázky budou zpracovány v reálném čase, tj. nebudou urychleny, zpomaleny či jinak upraveny. Na základě těchto video návodů/video ukázek bude hodnoceno, jakým způsobem jsou jednotlivé procesy („scénářová“ zadání vymezená zadavatelem) uskutečněny, a na základě toho bude vyhodnocena uživatelská přívětivost daného systému.

Zadavatel nespecifikuje formát video návodů/video ukázek; jakýkoliv video formát (například video náповědy, videa, zachycení obrazovky atd.), ze kterého budou patrné jednotlivé úkony a dílčí nezbytné kroky k jejich provedení, bude zadavatelem akceptován. Zadavatel však účastníky upozorňuje, že nebude-li možné s ohledem na formát anebo kvalitu video návod/video ukázku podrobit hodnocení dle dotčeného hodnoticího kritéria, bude nabídce účastníka u daného úkonu/daných úkonů automaticky přidělen malus.

Uživatelská přívětivost se bude hodnotit z pohledu **efektivity** jednotlivých procesů, jejich **intuitivnosti** a **přehlednosti**. Zadavatel uvedené pojmy chápe takto:

- **Efektivnější** systémem se rozumí systém, který zvládne zpracovat jednotlivé „scénářové“ zadání v kratším čase (i při zohlednění úkonů, které provádí sám systém na základě jednotlivých vstupů od uživatelů); a bude vyžadovat méně součinnosti (aktivity, úkonů) ze strany uživatelů (tj. bude mít co nejvíce jednotlivých kroků automatizovaných do té míry, že nebude vyžadován zásah/aktivita ze strany uživatele systému); u jednoho ze scénářů bude v rámci této kategorie hodnocena i kvalita náповědy, když zadavatel za efektivnější systém náповědy považuje více ilustrativní, jehož uživatelé jsou v co největší množině případů schopni otázky/nejasnosti vyřešit prostřednictvím náповědy bez kontaktování jiných zaměstnanců zadavatele anebo podpory provozu systému.
- **Intuitivnější** systémem se rozumí systém, jehož procesy jsou seřazeny do logické struktury, díky které budou běžní uživatelé snáze schopni poznat, jaký krok má organicky a logicky následovat.
- **Přehlednější** systémem se rozumí systém, jehož uživatelské rozhraní je navrženo (v úrovni designu) tak, že se v něm běžní uživatelé budou schopni snáze pohybovat a orientovat (tj. nalézt jednotlivé relevantní ikony, příkazové řádky atd.).

„Scénářová“ zadání

V rámci video ukázek/video návodů budou předvedeny následující úkony v nabízeném systému (včetně dílčích kroků):

(1) Práce s digitálním modelem stavby (3D modelem stavby)*

(3D model stavby poskytne zadavatel):

- Otevření souboru digitálního modelu stavby a prohlédnutí třech místností, otáčení modelu, skrytí elementu a jeho opětovné zobrazení, přibližování a oddalování, zobrazení kolizních míst
- Měření vzdáleností v digitálním modelu stavby
- Provedení řezu v digitálním modelu stavby
- Zobrazení negrafických informací digitálního modelu stavby

(2) Pracovní tok (workflow) o třech aktivitách zahrnující

- Spuštění pracovního toku (workflow)
- Výběr dokumentů pro pracovní tok
- Výběr osob / uživatelů pro pracovní tok
- Schválení kroku první osobou

(3) Zobrazení v mapové aplikaci*

(za tímto účelem poskytne zadavatel soubory k provedení ukázky):

- Zobrazení souboru v mapové aplikaci
- Odečet staničení v rámci uzlového lokalizačního systému (ULS)
- Zobrazení ortofoto mapy současně se souborem

*** Zadavatel jako součást zadávací dokumentace a pouze pro účely vytvoření video návodů/video ukázek ke „scénáři“ č. 1 zpřístupňuje 3D model pozemní stavby a ke „scénáři“ č. 3 3D model dopravní stavby, oba ve formátu .ifc.**

Pro přístup k oběma 3D modelům je třeba se přihlásit zde: <https://client.dcconsulting.cz/login/>, a to následujícími přihlašovacími údaji:

Uživatelské jméno: JMKCDE

Heslo: JSpolMDatKProstredi

Oba 3D modely jsou po přihlášení zdarma dostupné ke stažení zde:

<https://client.dcconsulting.cz/spolecne-datove-prostredi/>

Zadavatel účastníky upozorňuje, že oba 3D modely jsou sdíleny jen a pouze pro účely tohoto zadávacího řízení a účastníci nejsou oprávněni s poskytnutými 3D modely nijak jinak nakládat. Účastníci berou na vědomí, že poskytnuté 3D modely mohou využít pouze za účelem přípravy své nabídky.

V případě, že dodavatel nedoloží video návod/video ukázkou k některému z uvedených „scénářů“, bude ve vztahu k tomuto „scénáři“ nabídce účastníka automaticky přidělen malus.

Způsob hodnocení

Jednotlivé okruhy pro posouzení uživatelské přívětivosti („scénářová“ zadání) se na hodnocení podílí stejnou měrou (tj. zadavatel nestanovil subkritéria hodnocení). U každého „scénářového“ zadání bude hodnocena efektivita, intuitivnost a přehlednost systému a na základě toho může být v rámci každého „scénářového“ zadání nabídce účastníka přidělen bonus či malus:

System je	nadstandardně	standardně	podprůměrně
efektivní	bonus 361.111,11 Kč	0	malus 361.111,11 Kč

intuitivní	bonus 361.111,11 Kč	0	malus 361.111,11 Kč
přehledný	bonus 361.111,11 Kč	0	malus 361.111,11 Kč

(Bonus pro účely hodnocení bude účastníkovi přidělen pouze tam, kde bude efektivita / intuitivnost / přehlednost systému v rámci daného „scénářového“ zadání vyhodnocena jako nadstandardní.

Za standardní splnění „scénářového“ zadání bonus pro účely hodnocení přidělen nebude.

Pokud bude efektivita / intuitivnost / přehlednost systému v rámci daného „scénářového“ zadání vyhodnocena jako podprůměrná, bude účastníkovi za dané „scénářové“ zadání pro účely hodnocení udělen malus.)

Při hodnocení efektivity, intuitivnosti a přehlednosti systému bude zadavatel postupovat následovně:

	NADSTANDARDNÍ	STANDARDNÍ	PODPRŮMĚRNÁ
EFEKTIVITA	Nadstandardně efektivní systém umožní uživatelům rychle a s minimálním úsilím dosáhnout požadovaných výsledků, zatímco automatizuje rutinní úkoly a optimalizuje workflow tak, aby bylo dosaženo maximální produktivity (tj. množství zpracovaných úkolů) za co nejkratší čas. Systém představuje zásadní časovou úsporu oproti stávajícím pracovním procesům u zadavatele.	Standardně efektivní systém splňuje základní očekávání uživatelů a umožňuje jim dosáhnout požadovaných výsledků s přijatelným množstvím kroků (kliků) a úsilí, aniž by často narazili na překážky nebo zbytečné komplikace; systém disponuje rovněž očekávatelnou mírou automatizace, která nepředstavuje překážku v realizaci úkonů, ale zároveň nepřináší zásadní úsporu času anebo součinnosti na straně uživatelů systému. Systém představuje jen dílčí časovou úsporu oproti stávajícím pracovním procesům u zadavatele.	Podprůměrně efektivní systém často vyžaduje od uživatelů nadměrné kroky (kliky, neautomatizované mezikroky vyžadující součinnost uživatele) nebo úsilí k dosažení požadovaných výsledků, má minimum automatizovaných procesů (které časově prodlužují dokončování jednotlivých úkonů) a může zahrnovat časté překážky nebo chyby, které zpomalují nebo komplikují práci. Systém je na stejné úrovni anebo ještě méně efektivní než stávající pracovní procesy u zadavatele.
INTUITIVNOST	Nadstandardní intuitivnost znamená, že systém je navržen tak, že uživatelé instinktivně rozumí jeho funkcím a postupům bez potřeby hlubší orientace. Jeho struktura a funkce zcela odpovídají očekáváním běžných uživatelů, což umožňuje snadné a	Standardní intuitivnost znamená, že systém je srozumitelný pro většinu uživatelů, ale může vyžadovat hlubší orientaci nebo nutnost dalších zaškolení pro efektivní využití. Běžní uživatelé obvykle chápou hlavní funkce, i když mohou občas narazit na nejasnosti.	Podprůměrná intuitivnost dle zadavatele znamená, že uživatelé často zjišťují, že systém je těžko pochopitelný, jeho funkce nebo postupy nejsou logické nebo neodpovídají běžným očekáváním uživatelů, což může často vyžadovat externí pomoc nebo podporu.

	přirozené používání (tj. navazující kroky jsou v rozhraní umístěny blízko sebe).		
PŘEHLEDNOST	Nadstandardní přehlednost chápe zadavatel tak, že všechny informace a funkce systému jsou snadno viditelné, jasné, označené a logicky uspořádané. Běžní uživatelé budou schopni rychle nalézt to, co potřebují, bez zbytečného hledání nebo zkoumání.	Standardní přehledností disponuje dle zadavatele systém, který nabízí uspořádání a design, který splňuje základní očekávání běžných uživatelů. Většina informací je přístupná, avšak může existovat občasné nejasnosti nebo nekonzistence v uspořádání, které představují překážku v nerušené orientaci v daném systému.	Podprůměrnou přehlednost chápe zadavatel tak, že systém má nepřehlednou až chaotickou strukturu, což ztěžuje běžným uživatelům nalézt potřebné informace nebo funkce. Může docházet k zbytečnému hledání a zkoumání kvůli nejasně označeným nebo špatně uspořádaným prvkům.

Bonusy/malusy budou jednotlivým nabídkám přiděleny na základě rozhodnutí hodnotící komise. Ve zprávě o hodnocení nabídek bude uvedeno konkrétní odůvodnění pro přidělení daného bonusu/malusu, jakož i uvedení klíčových prvků/důvodů, které hodnotící komise považuje za podstatné pro výsledné udělené hodnocení.

U každé nabídky budou u jednotlivých „scénářových“ zadání sečteny bonusy za efektivitu, intuitivnost a přehlednost, přičemž maximální bonus, který může účastník pro účely hodnocení v tomto kritériu hodnocení získat, je 3.250.000 Kč.

Dále budou u každé nabídky u jednotlivých „scénářových“ zadání sečteny malusy za efektivitu, intuitivnost a přehlednost, přičemž maximální malus, který může být účastníkovi pro účely hodnocení v tomto kritériu hodnocení přidělen, je 3.250.000 Kč.

Účastníkem předložený video návod/video ukázka bude zadavatelem ověřen před rozhodnutím o výběru dodavatele. Pokud se v rámci testování formou Proof of Concept prokáže, že postup znázorněný v příslušném videu, které účastník předložil ve své nabídce a za něj obdržel pro účely hodnocení bonus, neodpovídá realitě (např. pokud byl zaznamenaný proces uměle či dodatečně upraven, aby si tak účastník zajistil lepší hodnocení), **vyhrazuje si zadavatel právo zopakovat hodnocení nabídek** a nepřidělí účastníkovi v rámci 2. hodnotícího kritéria za dané „scénářové“ zadání žádný bonus. Takový účastník zároveň může být vyloučen ze zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

8.10. **3. kritérium: Pohovor**

V rámci kritéria Pohovor bude na základě přímého rozhovoru mezi zadavatelem a osobou, kterou dodavatel nabízí na pozici Analytik/solution architekt potvrzeno, zda má tato osoba základní předpoklady a individuální vlastnosti a schopnosti uvedené v kontrolním listu Pohovor (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Rozhovor bude veden s osobou, kterou účastník prokázal splnění technické kvalifikace stanovené pro pozici Analytik/solution architekt.

Rozhovoru nebude za dodavatele přítomna žádná jiná osoba než Analytik/solution architekt.

Osoba, kterou dodavatel nabízí na pozici Analytik/solution architekt, může být z účasti na rozhovoru včas omluvena. V takovém případě zadavatel v době, kterou pro rozhovory v harmonogramu zadávacího řízení vymezil (pokud je to ještě možné), nabídne dodavateli jiný termín. Pokud se Analytik/solution architekt k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, bude nabídce účastníka v tomto hodnotícím kritériu automaticky přidělen malus.

Otázky budou pro všechny Analytiki/solution architekty stejné a budou pokládány z následujících okruhů:

- stručné představení výhod a přínosů CDE pro zadavatele,
- základní popis postupu plnění veřejné zakázky,
- motivace Analytika/solution architekta ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a vnímání osobní odpovědnosti Analytika/solution architekta za plnění předmětu veřejné zakázky a jeho schopnost plnění ovlivnit, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším zakázkám po dobu plnění předmětu veřejné zakázky,
- kontrola a hodnocení včasnosti a kvality plnění předmětu veřejné zakázky, včetně přínosů k investiční činnosti zadavatele,
- dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při plnění předmětu veřejné zakázky.

Konkrétní znění otázek se Analytik/solution architekt dozví až v průběhu rozhovoru.

Rozhovor nebude veden o technických detailech předmětu smlouvy ani nabídky dodavatele.

Zadavatel předpokládá, že čas pro rozhovor ve vztahu ke každému Analytikovi/solution architektovi nepřesáhne 20 minut.

O průběhu rozhovoru s každým Analytikem/solution architektem bude pořízen audiovizuální záznam.

Počet bodů, které může v kritériu Pohovor účastník získat, a způsob jejich dosažení je dán kontrolním listem Pohovor (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Na základě získaného počtu bodů bude výsledek pohovoru vyhodnocen jako dobrý, průměrný či špatný. V případě dobrého výsledku bude nabídce účastníka přidělen bonus, v případě špatného výsledku bude nabídce účastníka naopak udělen malus, v případě průměrného výsledku nebude nabídce účastníka udělen ani bonus, ani malus:

Počet bodů	Výsledek pohovoru	Bonus/malus
8-10 b.	Dobrý	bonus 1.250.000 Kč
5-7 b.	Průměrný	0
0-4 b.	Špatný	malus 1.250.000 Kč

8.11. 4. kritérium: Technické řešení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit splnění vybraného (nepovinného) požadavku na technické řešení nabízeného plnění. Zadavatel s ohledem na své provozní potřeby **preferuje** integrované řešení předmětu plnění.

Pro účely hodnocení v rámci toho kritéria hodnocení uvede účastník do nabídky jasně a zřetelně, zda nabízí řešení integrované či modulární.

Pokud účastník nabídne řešení integrované řešení, získá pro účely hodnocení bonus 1.000.000 Kč. Pokud účastník nabídne modulární řešení, nezíská pro účely hodnocení žádný bonus.

Druh nabízeného řešení bude zadavatelem ověřen před rozhodnutím o výběru dodavatele. Pokud účastník v nabídce prohlásil, že jím nabízené řešení je integrované, na základě čehož obdržel pro účely hodnocení bonus, přičemž se v rámci testování formou Proof of Concept se prokáže, že jde o řešení modulární, **vyhrazuje si zadavatel právo zopakovat hodnocení nabídek** a nepřidělí účastníkovi v rámci 3. hodnotícího kritéria žádný bonus. Takový účastník zároveň může být vyloučen ze zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ nemůže být po uplynutí lhůty pro podání nabídek nabídka měněna a ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá v součtu za obě kritéria nejvíce bodů. V případě shodného bodového zisku nabídek umístěných na prvních místech je nejvýhodnější nabídka ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. V případě shodného bodového zisku a shodné nabídkové ceny v nabídkách umístěných na prvních místech bude nejvýhodnější nabídka z těchto nabídek určena losem, a to za přítomnosti těch účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky získaly stejný bodový zisk a obsahují shodné nabídkové ceny.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

9.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje podávání žádostí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9.2. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ a nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.3. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

10. Lhůta pro podání nabídek

10.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **19. 5. 2025 v 10:00 hod.**

10.2. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

11. Obsah a způsob podání nabídky

11.1. Účastníci nabídku podají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

11.2. Nabídka bude obsahovat:

- a) vyplněný formulář nabídky obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách (vzor formuláře nabídky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace),
- b) vyplněný formulář Nabídková cena (vzor formuláře tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace),
- c) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně,
- d) další náležitosti, pokud to požaduje zadávací dokumentace nebo ZZVZ.

- 11.3.** Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 11.4.** Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a s ohledem na elektronickou podobu nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.
- 11.5.** Ačkoliv zadavatel nemá zákonnou povinnost vyhotovit o otevírání nabídek v elektronické podobě protokol ani poskytovat účastníkům informace o nabídkových cenách ostatních účastníků, požádá-li o sdělení nabídkových cen některý z účastníků zadávacího řízení, a neexistují-li objektivní překážky takového postupu, zadavatel po otevření elektronických nabídek poskytne údaje o všech nabídkových cenách a další údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to s ohledem na zásadu rovného zacházení všem účastníkům podávajícím nabídku. Tyto údaje však poskytuje anonymizovaně (tj. bez identifikace účastníků), a to zejména z důvodu předcházení uzavírání zakázaných dohod mezi účastníky zadávacího řízení.

12. Komunikace v zadávacím řízení a elektronický nástroj E-ZAK

- 12.1.** Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro veškerou komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Jsou připuštěny i jiné formy elektronické komunikace (vyjma podání nabídky), a to zejména prostřednictvím e-mailu a datové schránky.
- 12.2.** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 12.3.** Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.
- 12.4.** Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 12.5.** Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 12.6.** Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>
- 12.7.** Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

- 12.8.** Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

13. Uzavření smlouvy

- 13.1.** Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude v souladu s ustanovením § 51 odst. 3 ZZVZ uzavřena v souladu s ekonomicky nejvýhodnější nabídkou vybraného dodavatele.

13.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy:

Ověření specifikace nabízeného řešení

Před rozhodnutím o výběru dodavatele bude vybraný dodavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. a) ZZVZ vyzván, aby zadavateli předložil vzorek vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky – přístup do jím nabízeného systému za účelem testování formou Proof of Concept.

Vzorek bude předložen formou zpřístupnění přihlašovacích údajů (dodavatel zřídí odpovídající přístupy k testování systému zadavatelem) a (bude-li to nutné) odkazu do nabízeného společného datového prostředí (CDE) (např. DEMO verze, testovací verze apod.), a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy k tomu byl zadavatelem vyzván prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a na dobu nejdéle 20 pracovních dnů. Doba testování se začíná počítat od okamžiku předání posledního ze zřizovaných odpovídajících přístupů a je možné ji prodloužit o dobu nezbytně nutnou.

V předložené verzi společného datového prostředí (CDE) budou nahrána data od dodavatele systému, která budou vytvářet funkční vzorek, na kterém může zadavatel otestovat a ověřit všechny dodavatelem nabízené funkcionality. Informační systém bude po dobu testování provozován na technologické infrastruktuře (serverech) vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel zároveň zadavateli poskytne součinnost při testování v nezbytném rozsahu.

Předmětem testování formou Proof of Concept bude ověření následujících skutečností:

- Nabízené řešení splňuje specifikaci dle obchodních podmínek minimálně v rozsahu funkčnosti popsané v kapitole:
 - 3.1.1 Funkční požadavky, a to bodů: 1) – 8), 10), 14) – 16) a 18),
 - 3.1.2. Řízení přístupů a další funkční požadavky, a to bodů: 1) – 12), 17) – 22),
 - 3.1.3. Práce s digitálním modelem stavby, a to bodů: 1) – 5),
 - 3.1.4. Mapová aplikace a další funkční požadavky, a to bodů: 1) – 5),
 - 3.1.5. Evidence cizích staveb. a to bodů 1) – 3),
 - 3.1.9. Lokalizace do češtiny,
 - 6.1 API rozhraní,
 - 8.2 Bezpečnostní požadavky,
 - 8.3 Funkce monitoringu systémových záznamů aktivit,
 - 8.4 Požadavky na tiketovací systém a to bodů 1) - 2), a 5) – 10)přílohy č. 2 obchodních podmínek – Požadavky na Společné datové prostředí (CDE) (dále také jako „Minimální funkčnost během PoC“).
- Procesy zachycené v dodavatelem předložených video návodech/video ukázkách, které jsou předmětem hodnocení dle kritéria hodnocení „Uživatelská přívětivost“, se shodují s procesy ve zpřístupněném systému.

- Technické řešení systému (integrované/modulární) odpovídá informaci uvedené vybraným dodavatelem v jím předložené nabídce.

Testování bude provedeno komisí pro hodnocení nabídek.

V případě, že se zadavateli nepodaří některou z výše uvedených skutečností ověřit, může být dodavatel v souladu s ustanovením § 46 ZZVZ vyzván k objasnění nabídky, a to např. formou vlastní ukázky a prezentace takové funkcionality/funkcionalit, které se zadavateli nepodařilo v průběhu testování prokázat a ověřit.

Pokud se ani na základě objasnění poskytnutého dodavatelem nepodaří prokázat a ověřit, že nabízené řešení splňuje specifikaci Minimální funkčnosti během PoC, bude vybraný dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo zopakovat hodnocení nabídek v tom případě, kdy se ani na základě objasnění poskytnutého dodavatelem nepodaří prokázat a ověřit, že a) procesy zachycené v dodavatelem předložených video návodech/video ukázkách, které jsou předmětem hodnocení dle kritéria hodnocení „Uživatelská přívětivost“, se shodují s procesy ve zpřístupněném systému a/nebo b) technické řešení systému (integrované/modulární) odpovídá informaci uvedené vybraným dodavatelem v jím předložené nabídce, pokud v rámci hodnocení nabídek za uvedené skutečnosti získal vybraný dodavatel pro účely hodnocení bonus.

O výsledku testování zadavatel vypracuje protokol, který musí obsahovat následující údaje:

- informace o zahájení, průběhu a ukončení testování,
- informace o výsledku testování,
- důvody případného prodloužení testování nad dobu 20 pracovních dnů.

13.3. Vybraný dodavatel bude povinen poskytnout zadavateli před uzavřením smluv veškerou nezbytnou součinnost.

13.4. Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel může uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí.

14. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení

14.1. Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

14.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

15. Další podmínky zadávacího řízení

15.1. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu § 46 ZZVZ.

15.2. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

- 15.3.** Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 15.4.** Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 15.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.
- 15.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob, a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.7.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 15.8.** Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána příslušná nabídka.

16. Přílohy zadávací dokumentace

16.1. Příloha č. 1: Formulář nabídky

16.2. Příloha č. 2: Obchodní podmínky jsou tvořeny následujícími dokumenty:

- 2.** Smlouva o poskytování služeb
 - 2.1.** Podrobný popis služeb
 - 2.2.** Požadavky na Společné datové prostředí
 - 2.3.** Služba Exitu
 - 2.4.** Požadavky na odezvu a výkon
 - 2.5.** Harmonogram
 - 2.6.** Dohoda o garantované úrovni služeb (SLA)

16.3. Příloha č. 3: Formulář Nabídková cena

16.4. Příloha č. 4: Kontrolní list Pohovor

Ing. Pavel Šrom
vedoucí odboru investic
Krajského úřadu Jihomoravského kraje