

Zadavatel:  
**Jihomoravský kraj**  
se sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337

Název veřejné zakázky malého rozsahu:  
**„Mikulčice – ostrovní pevnost na řece Moravě – technický dozor stavebníka“**  
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).

Č.j. JMK 88529/2025

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

### **1. Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Jihomoravský kraj
Sídlo zadavatele:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
Statutární orgán:	Mgr. Petr Fedor, vedoucí odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Kontaktní osoba:	Mgr. Simona Marešová, <a href="mailto:maresova.simona@kr-jihomoravsky.cz">maresova.simona@kr-jihomoravsky.cz</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html</a>

### **2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

- 2.1. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“).
- 2.2. Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html)
- 2.3. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- 2.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele přístupná na: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)
- 2.5. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu:

[podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](http://FEN.cz).

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **3.1. Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je výkon činnosti technického dozoru stavebníka na staveništi a mimo staveniště po dobu přípravy realizace stavby **Mikulčice – ostrovní pevnost na řece Moravě** (dále jen „Stavba“) až do doby předání dokončené Stavby mezi objednatelem a zhotovitelem, případně odstranění poslední vady z přejímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad, včetně spolupráce při zajišťování odstranění vad.

Podrobné požadavky zadavatele jsou uvedeny v přílohách této Výzvy k podání nabídky (dále jen „**Výzva**“ nebo také „**zadávací dokumentace**“); technické podmínky realizace stavby s předlohou realizační smlouvy jsou uveřejněny na profilu zadavatele Jihomoravský kraj, který je současně zadavatelem veřejné zakázky na stavební práce „Mikulčice – ostrovní pevnost na řece Moravě“, viz adresa veřejné zakázky na realizaci Stavby.

Předpokládané realizační náklady stavebních prací, včetně výstavní částí činí cca 20 mil. Kč bez DPH. Plánovaná doba výstavby 6 měsíců.

#### **3.2. Klasifikace veřejné zakázky – CPV kódy:**

kód CPV 71247000-1 | Dohled nad stavebními pracemi

kód CPV 71251000-2 | Architektonické služby a stavební dozor

kód CPV 71310000-4 | Poradenské inženýrství a stavební služby

### **4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu stanovená analogicky podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **300 000,- Kč bez DPH**.

### **5. Doba a místo plnění**

5.1. Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v Předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

### **6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky**

#### **6.1. Kvalifikace**

- a) Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).
- b) Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatel zpracuje podle předlohy ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

## 6.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 6.1. písm. a) Výzvy každý dodavatel samostatně.

## 6.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. 6.1. písm. a) Výzvy jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace podle odst. 6.1. písm. a) Výzvy prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 6.1. písm. a) Výzvy jinou osobou a smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Účastník výběrového řízení zpracuje nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek v členění podle tabulky Předloha pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 3 Výzvy). Dodavatel v předloze tabulky vyplní cenu za měsíc plnění smlouvy na Veřejnou zakázku do modré buňky  a tabulka prostřednictvím předdefinovaného vzorce vypočítá nabídkovou cenu za účastníka výběrového řízení. Nulová hodnota se nepřipouští. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do tabulky souboru XLSX je nutné vložit cenu číslovkou, u které nebude oddělovat tisíce tečkou; v opačném případě nebude tabulkou vypočtena nabídková cena a účastník může být vyloučen pro nesplnění podmínek výběrového řízení.**
- 7.2. Nabídkovou cenou se rozumí předpokládaná cena, vypočtená jako součin jednotkové ceny a předpokládaného počtu měsíců realizace předmětu plnění dle článku 3 této výzvy, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).
- 7.3. Jednotková cena za měsíc plnění je stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci Veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).
- 7.4. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

## 8. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

### 8.1. **Hodnotící kritéria**

**Zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek následující kritéria hodnocení:**

	Hodnotící kritérium	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS	20 %

### 8.2. **Způsob hodnocení**

#### A. Nabídková cena

V rámci hodnotícího kritéria **A. „Nabídková cena“** bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny Veřejné zakázky v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v nabídce v souladu s odst. 7.1. Výzvy.

#### B. Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS

V rámci hodnotícího kritéria **B. „Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS“** bude zadavatel hodnotit zkušenosti fyzické osoby, prostřednictvím které účastník prokazoval splnění technické kvalifikace, na základě informací uvedených ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy). Zkušenosti uvedené osoby budou hodnoceny prostřednictvím počtu řádně dokončených zakázek, na kterých se osoba podílela v posledních sedmi (7) letech před koncem lhůty pro podání nabídky.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria budou zkušenosti osoby, která bude vykonávat činnost technického dozoru stavebníka. **Zadavatel bude hodnotit počet referenčních zakázek v posledních sedmi (7) letech před koncem lhůty pro podání nabídky**, jejichž předmětem byl výkon činnosti technického dozoru stavebníka nebo stavbyvedoucího dle stavebního zákona, jejichž předmětem byla rekonstrukce nebo výstavba budovy (nebo budov v rámci jednoho objektu) dle Sekce 1 zařazených v Klasifikaci stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019, a to v **minimální hodnotě 7 mil. Kč bez DPH/stavba. Za každou takovou zakázku bude přiděleno 20 bodů, nejvíce však 100 bodů.**

Ve formuláři nabídky budou pro účely hodnocení uvedeny alespoň tyto skutečnosti:

- označení (název) relevantní zakázky, která je předkládána k hodnocení, včetně hodnoty stavby a doby poskytnutí,
- označení objednatele relevantní zakázky, která je předkládána k hodnocení,
- předmět plnění relevantní zakázky, na které participovala osoba, a která je předkládána k hodnocení tak, aby bylo zřejmé splnění požadavků, které jsou předmětem hodnocení (viz výše) a
- kontaktní osoba objednatele příslušné relevantní zakázky, která je předkládána k hodnocení; uvedeno bude jméno a příjmení kontaktní osoby, telefonický kontakt, příp. také e-mailová adresa kontaktní osoby.

### 8.3. Metoda hodnocení

Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria dle dále uvedených podmínek.

#### A. Nabídková cena

V případě hodnotícího kritéria A. „**Nabídková cena**“ se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s vyšším počtem přidělených bodů. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 100$$

Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

#### B. Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS

V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. „**Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS**“ se jedná o kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími (tj. vyšší kvantifikovatelná úroveň zkušeností osoby před nižšími zkušenostmi). Bodové ohodnocení jednotlivých nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria vznikne násobkem 100 a poměru hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (počet přidělených bodů za zkušenosti osoby)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (počet přidělených bodů za zkušenosti osoby)}} * 100$$

Následně bude vypočtená bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

Seznam zkušeností pro účely hodnocení **nemůže** být dodatečně (po konci lhůty pro podání nabídky) doplňován či rozšiřován; v případě, že údaje v nabídce (Příloha č. 1 – Formulář nabídky) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Každá zkušenost může být pro účely hodnocení uznána jen jednou.

### 8.4. Určení pořadí účastníků

Pořadí účastníků bude určeno součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

## 9. Způsob a místo pro podání nabídek; lhůta pro podání nabídek

9.1. Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html). Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, v rámci technické specifikace je možné použít běžné anglické termíny.

9.2. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.doc, \*.pdf, \*.xlsx či obdobném formátu (textové části nabídky, doklady).

9.3. **Lhůta pro podání nabídek** je stanovena zadavatelem do **7.7.2025 v 10.00 hodin**.

9.4. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

9.5. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) řádně vyplněný formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy),
- b) řádně vyplněná Předloha pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 3 Výzvy),
- c) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

## **10. Obchodní a platební podmínky**

10.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

10.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).

10.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách Veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

## **11. Prohlídka místa plnění**

### **11.1. Doba a místo prohlídky místa plnění**

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

**Termín prohlídky místa plnění:**

**dne 26.6.2025 v 10:00 hodin.**

**Místo srazu účastníků prohlídky místa plnění:**

před hlavním vchodem budovy  
návštěvnického centra Slovanského hradiště  
v Mikulčicích, NKP, na adrese Mikulčice 738 –  
Valy, 696 19 Mikulčice

### **11.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce a podmínky účasti na prohlídce**

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni se na výzvu zástupce zadavatele prokázat písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

### **11.3. Způsob vyjasnění případných dotazů**

Ústní odpovědi zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro výběrové řízení Veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení dokumentace výběrového řízení, je dodavatel oprávněn postupovat podle článku 12. Výzvy. Pouze písemné vysvětlení dokumentace výběrového řízení má závazný charakter.

## **12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 12.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 12.2. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejnění, odešle, nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 12.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 12.4. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odst. 12.2. Výzvy zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 12.5. Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 12.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svoji původní délku.
- 12.7. Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci výběrového řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2. Výzvy**, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle článku 1. Výzvy.

## **13. Další podmínky k uzavření smlouvy**

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, který byl identifikován jako vybraný dodavatel, před uzavřením smlouvy předložení kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 13.2. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

## **14. Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si analogicky v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele **dodavatelem dalším v pořadí** v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností dodavatelem. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

## **15. Zákon o střetu zájmů**

- 15.1. Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Každý účastník výběrového řízení je tak mimo jiné povinen ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy) potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona o střetu zájmů, které nelze zadat veřejnou zakázku.
- 15.2. Potvrzení uvedené v předchozím odstavci se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována kvalifikace.

## **16. Ostatní ustanovení**

- 16.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve Výzvě, vč. jejich příloh.
- 16.2. Zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje vysvětlení podmínek výběrového řízení, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 16.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
  - b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
  - c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
  - d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu.
- 16.4. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení nabídek před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek; v případě posuzování nabídek až po hodnocení nabídek zadavatel nemusí posuzovat nabídky všech dodavatelů; v případě dodavatele, jehož nabídka byla zadavatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, provede zadavatel posouzení nabídky vždy.
- 16.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Veřejnou zakázku, oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení a oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.7. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:
- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění Veřejné zakázky,



- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
- c) účastník se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

16.8. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník nespĺňuje podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

16.9. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

16.10. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

16.11. V souladu s § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

#### **Přílohy:**

- Příloha č. 1**      Formulář nabídky
- Příloha č. 2**      Předloha smlouvy
- Příloha č. 3**      Předloha pro zpracování nabídkové ceny
- Příloha č. 4**      Seznam poddodavatelů

Brně dne

**Jihomoravský kraj**

Mgr. Petr Fedor  
vedoucí odboru kultury a památkové péče  
Krajského úřadu Jihomoravského kraje