

**STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ A EKONOMICKÁ BRNO, OLOMOUCKÁ,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE,
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

pro zadání veřejné zakázky na služby
zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě, v souladu s § 31 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

s názvem:

**„Hala SŠTE Brno - energetické úspory - zpracování
projektové dokumentace – opakované zadání“**

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele	4
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele	4
4.	Předmět veřejné zakázky.....	6
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
6.	Financování.....	8
II	KVALIFIKACE	9
7.	Požadavky na kvalifikaci	9
8.	Prokazování splnění kvalifikace	9
9.	Základní způsobilost	10
10.	Profesní způsobilost.....	11
11.	Společně pro základní a profesní způsobilost	11
12.	Technická kvalifikace.....	12
III	DALŠÍ POŽADAVKY	14
13.	Varianty	14
14.	Jistota	14
15.	Technické podmínky.....	14
16.	Odpovědné veřejné zadávání.....	14
17.	Obchodní podmínky	14
18.	Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.....	15
IV	NABÍDKA.....	17
19.	Obsah nabídky	17
20.	Poddodavatelé	18
21.	Nabídková cena	18
22.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	18

23. Hodnotící kritéria.....	19
24. Výběr nejvhodnější nabídky.....	19
25. Společná nabídka.....	19
V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY.....	21
26. Elektronická komunikace ve výběrovém řízení.....	21
27. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	21
28. Prohlídka místa plnění.....	21
29. Otevírání nabídek v elektronické podobě.....	21
30. Zadávací dokumentace.....	22
VI SEZNAM PŘÍLOH.....	23
31. Přílohy zadávací dokumentace.....	23

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na služby zadávanou jako zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě, mimo režim ZZVZ v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ za použití ustanovení § 6 ZZVZ a v souladu s Pravidly pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací Jihomoravského kraje. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou a nedílnou součástí. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník výběrového řízení (dále jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného účastníka nebo výběrové řízení před jeho ukončením zrušit. Účastník podáním nabídky ve výběrovém řízení uznává právo zadavatele na zrušení výběrového řízení. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

1.2. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje – systému E-ZAK. Veškerá komunikace a veškeré úkony, týkající se výběrového řízení se provádějí elektronicky zejména prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

4

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Olomoucká 1140/61, 627 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Zdeněk Pavlík, ředitel
IČO zadavatele:	00226475
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno

Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO:	08671401
DIČ:	CZ08671401
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 114523
Kontaktní e-mail:	tender@plusprojekt.cz

Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

Příloha č. 7 zadávací dokumentace, tj. energetický posudek, byla zpracována energetickým specialistou Ing. Martinem Benešem, zapsaným v seznamu MPO pod číslem: 1480 (vyhotovení 08/2024).

Příloha č. 8 zadávací dokumentace, tj. stavebně-technologická studie, byla zpracována společností NASKOK atelier s.r.o., sídlem: Koblížná 683/3, 602 00 Brno, IČO: 083 87 427, odpovědná osoba: Ing. et Ing. Michal Hořelka (vyhotovení 09/2023).

Příloha č. 9 zadávací dokumentace, tj. kniha standardů, byla zpracována společností SMF MARKO, s.r.o., sídlem: Bratislavská 4, 917 02 Trnava, IČO: 46663053, konkrétně přílohu č. 9 zpracoval: Ing.arch. Miroslav Marko, M.Arch a Ing.arch. Zuzana Kakašová (vyhotovení 06/2025).

Příloha č. 10 zadávací dokumentace, tj. stanovisko týkající se dravců, byla zpracována Českou společností pro ochranu netopýrů, katedra zoologie PŘF UK, Viničná 7, 128 00 Praha 2, IČO: 49370731, zpracovala: Mgr. Hana Berková, Ph.D. (vyhotovení 05/2024).

Příloha č. 12 zadávací dokumentace, tj. BIM protokol, byla zpracována společností Digital Construction Consulting s.r.o., sídlem: Stupkova 1441/7, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 116 37 498 (vyhotovení 09/2025).

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ.

3.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením, a to dle ZZVZ a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná ve výběrovém řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Hala SŠTE Brno – energetické úspory – zpracování projektové dokumentace – opakované zadání**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na služby

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ bez DPH:

2.380.000 Kč.

4.5. Předmět veřejné zakázky zahrnuje tyto dílčí části:

- a) **Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby** dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v aktuálním znění (dále jen „DPS“), a to včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Součástí dokumentace pro provádění stavby bude mj. plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a zásady organizace výstavby (ZOV).

Součástí vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby je i provedení příp. nezbytných průzkumů.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude rovněž vypracována za použití metody Building Information Modelling (dále jen “BIM”) včetně zhotovení digitálního modelu stavby ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby vyhotovení plánu realizace BIM a využití společného datového prostředí. Požadavky jsou blíže specifikovány v příloze č. 12 zadávací dokumentace, kterou tvoří BIM protokol.

(dále jen jako „**zpracování DPS**“).

- b) Výkon **související inženýrsko-investiční činnosti ke stavebnímu řízení**, tj. zejména zajištění projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, vč. zajištění příp. stanovisek pro vydání stavebního povolení, podání žádosti na stavební úřad a vyřízení stavebního rozhodnutí pro stavbu včetně nabytí právní moci;

(dále jen jako „**inženýrsko-investiční činnost ke stavebnímu řízení**“).

-
- c) Spolupráce při realizaci veřejné zakázky (na zhotovitele stavby), kdy součástí předmětu plnění bude i součinnost v rámci zpracování odpovědí na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se mohou vyskytnout během zadávacího řízení, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a stejně tak i součinnost při jednání hodnotící komise při výběru zhotovitele. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli písemně podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se vyskytnou během zadávacího řízení, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a to do následujícího pracovního dne od doručení žádosti o vysvětlení od zadavatele.

(dále jako „**součinnost při realizaci VZ na zhotovitele stavby**“).

- d) **Autorský dozor při realizaci stavebních prací** v předpokládaném rozsahu 200 hodin (specifikace v Příloze č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo);

(dále jen jako „**výkon autorského dozoru**“).

4.6. Podkladem pro specifikaci je zejména energetický posudek + PENB (příloha č. 7 zadávací dokumentace), stavebně-technologická studie, (příloha č. 8 zadávací dokumentace), kniha standardů (příloha č. 9 zadávací dokumentace), stanovisko na dravce (příloha č. 10 zadávací dokumentace), podklady pro dodržení podmínek dotace (příloha č. 11 zadávací dokumentace) a BIM protokol (příloha č. 12 zadávací dokumentace).

4.7. **V případě rozporu informací** uvedených v podkladech, a to zejména příloze č. 7, 8 a 9 zadávací dokumentace, jsou rozhodné informace uvedené v energetickém posudku (příloze č. 7). V případě rozporu informací uvedených ve stavebně-technologické studii a knize standardů, jsou rozhodné informace uvedené ve stavebně-technologické studii. V případě, že požadavky v podkladech uvedených v čl. 4 odst. 6 zadávací dokumentace budou v rozporu, je zhotovitel v rámci zpracování DPS navrhnout variantní řešení.

4.8. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Doba realizace předmětu veřejné zakázky je následující:

- a) Část díla dle čl. 4.5 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. **zpracování DPS**, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána) do 4 měsíců od písemné výzvy zadavatele k zahájení prací.

Dopracování DPS na základě připomínek dotčených orgánů státní správy bude provedeno do 1 měsíce ode dne obdržení připomínek.

-
- b) Část díla dle čl. 4.5 písm. b) této zadávací dokumentace, tj. **inženýrsko-investiční činnost ke stavebnímu řízení**, bude řádně provedena dle zákonných lhůt.
 - c) Část díla dle čl. 4.5 písm. c) této zadávací dokumentace, tj. **součinnost při realizaci VZ na zhotovitele stavby**, bude řádně prováděna po celou dobu administrace předmětného zadávacího řízení.
 - d) Část díla dle čl. 4.5 písm. d) této zadávací dokumentace, tj. **výkon autorského dozoru**, bude řádně prováděn po celou dobu realizace stavebních prací (až do kolaudace stavby). Předpokládaná doba výkonu autorského dozoru je 200 hodin.

5.2. Místem plnění je sídlo zadavatele.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

II KVALIFIKACE

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace.

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit **čestným prohlášením** o tom, že veškerou kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti dle čl. 9 této zadávací dokumentace a profesní způsobilosti dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podle čl. 9 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Prokazuje-li účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, **musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci** podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace **vyplývat závazek**, že jiná

osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

9.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ). K prokázání způsobilosti účastník předloží konkrétně tato živnostenská oprávnění, nebo výpis ze Živnostenského rejstříku prokazující oprávnění:

- **projektová činnost ve výstavbě.**

11. Společně pro základní a profesní způsobilost

11.1. Účastník může prokázat splnění **kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 228 ZZVZ vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

11.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

11.3. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Certifikát musí být platný ve smyslu ustanovení § 239 odstavec 3 ZZVZ (tj. nesmí být starší než jeden rok).

11.4. Prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 ZZVZ kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

12. Technická kvalifikace

12.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace (analogicky dle § 79 ZZVZ).

12.2. Kritérium technické kvalifikace splňuje účastník, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v období počínajícím 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení a končícím v den podání nabídky. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena doložením **min. tří (3)** významných služeb spočívajících ve zpracování dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 20 mil. Kč bez DPH, přičemž:

- A. předmětem min. jedné (1) takové významné služby bylo následné provádění autorského dozoru během provádění stavby.

V seznamu budou služby popsány identifikací (názvem) zakázky, identifikačními údaji objednatele (vč. kontaktní osoby pro možnost ověření referencí), popisem prací a dobou realizace.

12

Pozn: Pokud je referenční zakázka součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná, a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci. Pokud účastník zadávacího řízení prováděl referenční zakázku společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel zvažuje se pro prokázání kvalifikace pouze ten objem a rozsah prací, v jakém se na plnění zakázky podílel (viz § 79 odst. 4 ZZVZ).

12.3. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží:

a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci člena realizačního týmu

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven pro:

i. Osobu hlavního inženýra projektu:

- Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci takto:
 - o osvědčení o autorizaci v oboru „pozemní stavby“ nebo „architektura“ nebo „statika a dynamika staveb“ (autorizovaný architekt nebo inženýr) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., autorizačního zákona, jehož je osoba hlavního inženýra projektu držitelem;
 - o podepsaný strukturovaný profesní životopis, který musí obsahovat:

-
- jméno a příjmení,
 - informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli a
 - informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby měl hlavní inženýr projektu praxi min. 5 let v projektování staveb, přičemž tato skutečnost musí být patrná z předloženého strukturovaného profesního životopisu;
 - informaci o min. třech (3) zkušenostech se zpracováním projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 20 mil. Kč bez DPH;
- čestné prohlášení osoby hlavního inženýra projektu, že se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

18. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

18.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

18.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník dále předloží prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům, a to konkrétně prohlášení, že

- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění

pozdějších aktualizací);

- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

IV NABÍDKA

19. Obsah nabídky

19.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

19.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávací dokumentace. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele*“;

b) **doklady o kvalifikaci nebo čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ**. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů*“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje;

c) **doklad o splnění požadavku zadavatele na prokázání naplnění zásady § 6 odst. 4 ZZVZ** dle čl. 16 této zadávací dokumentace, např. vyplněním přílohy č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění sociálních a environmentálních aspektů*“;

d) **podepsaný návrh smlouvy o dílo** v podobě obchodních podmínek v souladu s čl. 17 zadávací dokumentace, jež tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo*“;

e) **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině** dle čl. 18 této zadávací dokumentace. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině*“;

f) **seznam poddodavatelů** (dle čl. 20 této zadávací dokumentace). Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „*Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů*“;

g) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

19.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace je demonstrativní, tj. slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývá ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

20. Poddodavatelé

20.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní formou čestného prohlášení (příloha č. 5 zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro dodavatele.

20.2. Seznam poddodavatelů bude mít tyto náležitosti: pořadové číslo poddodavatele, obchodní firma/název/IČO/jméno a příjmení poddodavatele, část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit, popis poddodávky.

20.3. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení s uvedením této skutečnosti.

20.4. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 5 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů“.

21. Nabídková cena

21.1. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH (dále jen „Nabídková cena“).

21.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění bez DPH, samostatně DPH a celkovou částku s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v krycím listu nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace). V případě rozporu v nabídkové ceně uvedené v přílohách č. 1, 2 a bude hodnocena cena uvedená v příloze č. 1 (návrh smlouvy o dílo).

21.3. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

21.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

22. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

22.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html, a to v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

22.2. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

22.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

22.4. **Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele a končí dne 15. 10. 2025 v 10:00.**

23. Hodnotící kritéria

23.1. **Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 ZZVZ.** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH uvedené v návrhu smlouvy o dílo (jenž tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace). Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

23.2. Zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

23.3. Zadavatel není povinen provést hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

24. Výběr nejvhodnější nabídky

24.1. Zadavatel provede po otevření nabídek v elektronické podobě hodnocení nabídek a následně posoudí nejvýhodnější nabídku. Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splní podmínky účasti ve výběrovém řízení.

24.2. Při posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek může být posouzena též mimořádně nízká nabídková cena. Mimořádně nízká nabídková cena znamená, že nabídka dodavatele z jakéhokoli důvodu obsahuje riziko nerealizovatelnosti díla z finančních důvodů. Nabídka dodavatele může být takto posouzena v případě, že Nabídková cena nebo nabídková cena položek zahrnujících více než 10 % díla bude odborně posouzena jako nepřiměřeně nízká k aktuální cenové hladině na trhu. Nabídka dodavatele může být takto posouzena také v případě, že položka nebo položky, které jsou pro realizovatelnost díla extrémně důležité, budou odborně posouzeny jako nepřiměřeně nízké k aktuální cenové hladině na trhu i v případě, že v souhrnu nebudou dosahovat ani 10 % díla. Aktuální cenovou hladinu na trhu ve vztahu k předmětu zakázky stanoví a posoudí osoba odborně způsobilá.

25. Společná nabídka

25.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně.

25.2. Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, závázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

25.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze dle ZZVZ za jednoho dodavatele a jsou závázání a oprávnění společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

26. Elektronická komunikace ve výběrovém řízení

26.1. Zadavatel výslovně upozorňuje, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat elektronicky, zejména skrze elektronický nástroj na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelském manuálu na adrese: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.

26.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

27. Vysvětlení zadávací dokumentace

27.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel **doručit elektronickými prostředky** skrze elektronický nástroj. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

27.2. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek přes profil zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html, případně další související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

27.3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

28. Prohlídka místa plnění

28.1. Prohlídka místa plnění proběhne dne **9. 10. 2025 v 10:00**. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je 9. 10. 2025 v 9:55 hod. na adrese Olomoucká 1140/61, 627 00 Brno-Černovice.

28.2. Jakékoliv dotazy vzniklé před, v průběhu nebo po prohlídce místa plnění musí dodavatelé podat písemně dle zadávacích podmínek.

29. Otevírání nabídek v elektronické podobě

29.1. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

29.2. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

29.3. Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

30. Zadávací dokumentace

30.1. Celá zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele.

VI SEZNAM PŘÍLOH

31. Přílohy zadávací dokumentace

31.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy

Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění sociálních a environmentálních aspektů

Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

Příloha č. 7 Energetický posudek + PENB

Příloha č. 8 Stavebně-technologická studie

Příloha č. 9 Kniha standardů

Příloha č. 10 Stanovisko – dravci

Příloha č. 11 Podklady pro dodržení podmínek dotace

Příloha č. 12 BIM protokol