

- **v organizaci a řízení průběhu výběrového řízení na výběr zhotovitele díla:**
 - rozeslání výzvy k podání nabídek vybraným uchazečům
 - vypracování potřebné dokumentace pro jmenování a schválení hodnotící komise
 - organizování a řízení otevírání obálek s nabídkami a zabezpečení dokumentace o jeho průběhu
 - organizování jednání hodnotící komise a zabezpečení dokumentace o jejím jednání
 - vypracování závěrečné zprávy o vyhodnocení nabídek a zabezpečení jejího schválení
- **v organizaci a řízení průběhu uzavírání smluvních vztahů:**
 - spolupráce s příkazcem při jednáních o smluvní dokumentaci s vybraným účastníkem výběrového řízení

3. Příkazník se zavazuje pro příkazce a na jeho náklad vykonávat technického a investorského dozoru při realizaci stavby „**REKONSTRUKCE BUDOVY D – PŘÍSTAVBA VÝTAHU**“ Domova Horizont, Strážovská 1096, 697 01 Kyjov.

Výkon technického a investorského dozoru zahrnuje zejména:

- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením,
- spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace,
- soulad dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště se základním řešením zařízení staveniště,
- dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby,
- odevzdání a převzetí staveniště,
- zadání doplňkových průzkumů (v průběhu provádění stavby),
- účast na kontrolním zaměření terénu technikem stavby před zahájením prací,
- protokolární převzetí směrového a výškového vytýčení stavby,
- dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového technického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením a poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby,
- péči o systematické doplňování dokumentace pro provádění stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- posuzování návrhů zhotovitelů stavby na změny a odchylky v částech dokumentace zpracovaných zhotoviteli stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů,
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly a podobně),
- spolupráce při kontrole účtů a zpřesnění a novelizace časových plánů,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě klientovi,
- dozor nad platebním plánem,
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti schválené dokumentaci,