

SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ

II/152 Hajany – Želešice - DÚR, IČ, DSP, IČ, PDPS, SP

OBJEDNATEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Ing. Janem Zouharem, ředitelem

IČO 709 32 581
oddíl Pr, vložka 287

a

ZHOTOVITEL

AF-CITYPLAN s.r.o.

sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4
zapsaná u Městského soudu v Praze,
zastoupena Ing. Tomášem Noskem, generálním ředitelem a jednatelem

IČO 47307218
oddíl C, vložka 25005

spolu uzavírají Smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je příprava projektové dokumentace pro zajištění obnovy silniční sítě v Jihomoravském kraji. Zpracování dokumentace ve stupni DÚR, DSP, PDSP, SP bude provedeno dle investičního záměru zpracovaného firmou DOSING – Dopravoprojekt Brno group, spol. s r.o. z prosince 2013. Součástí zakázky je inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání územního rozhodnutí a následně stavebního povolení na uvedenou akci.
2. Předmětem této smlouvy je:
 - i. průzkumy a studie,
 - ii. zhotovení dokumentace pro územní řízení,
 - iii. dokumentace pro vydání stavebního povolení,
 - iv. inženýrská činnost pro získání podkladů pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení,
 - v. projektová dokumentace pro provádění stavby,
 - vi. soupis prací.
3. Předmět plnění této smlouvy bude obsahem žádosti o územní rozhodnutí a stavebního povolení. Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.
4. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:
 - i. obecně závaznými předpisy,
 - ii. dle vyhl. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu PD dopravních staveb,
 - iii. dle §15 odst. 2 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu,
 - iv. investičním záměrem II/152 Hajany – Želešice, vypracovaným firmou DOSING – Dopravoprojekt Brno group, spol. s.r.o., Kounicova 13, 602 00 Brno, IČO: 188 24 943, v prosinci 2013

- v. DSP a DZS II/152 Hajany – Želešice sesuv, zpracovaný firmou DOSING – Dopravoprojekt Brno group, spol. s r.o., Kounicova 13, 602 00 Brno, IČO: 188 24 943, v září 2006
 - vi. diagnostickým průzkumem provedeným v říjnu 2013 firmou IMOS Brno a.s., divize silniční vývoj
 - vii. inženýrsko geologickým průzkumem zpracovaným v září 2006 firmou GEOSTAR, spol. s r.o.
 - viii. písemnými pokyny objednatele,
 - ix. aktuálně účinnou směrnici a vyhláškou Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací,
 - x. aktuálně účinnými Technickými kvalitativními podmínkami ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací,
 - xi. technickými normami vztahující se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.
5. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.

II. DOKUMENTACE K ÚZEMNÍMU ROZHODNUTÍ (DÚR)

1. DÚR bude dělena na stavební objekty dle předpokládaných budoucích vlastníků.
2. V rámci DÚR budou předány i související dokumenty:
 - i. průzkumy a studie;
 - ii. záborový elaborát zpracovaný osobou úředně oprávněnou pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona č. 200/1994 Sb.;
 - iii. podklady pro vynětí ze ZPF a PUPFL;
 - iv. diagnostika vozovky.
3. DÚR bude předána ve dvou stádiích: koncept DÚR a konečná DÚR. Rozdíl mezi konceptem DÚR a konečnou DÚR spočívá pouze v tom, že v konečné DÚR jsou zpracovány připomínky objednatele ke konceptu DÚR a výsledky inženýrské činnosti.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zpracovat.
5. Koncept DÚR bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept DÚR zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu.
6. Objednatel se ke konceptu DÚR písemně vyjádří do 10 pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná DÚR bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DÚR zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu, (textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn. Odhad nákladů bude zapsán ve výměnném formátu ASPE, formátu *.pdf a *.xls.
8. Před předáním konečné DÚR bude na pracovišti objednatele oblast Brno, Ořechovská 35, 619 64 Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
9. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti jedné čtyři vyhotovení konečné DÚR v tištěné podobě a jeden nosič CD či DVD vedoucímu technicko-správního úseku oblasti; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Zbýlá vyhotovení budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele

ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla DÚR, průzkumy a studie provedena.

10. Záborový elaborát bude obsahovat textovou a grafickou část. Textová část musí obsahovat zejména soupis všech nemovitých věcí dotčených stavbou s uvedením minimálně těchto údajů: parcelní číslo, katastrální území, jméno a bydliště vlastníka (název a sídlo, IČO), celkovou výměru pozemku, druh a využití pozemku, číslo listu vlastnictví, výměru plochy trvalého záboru zaokrouhlenou na celá čísla, výměru plochy dočasného záboru zaokrouhlenou na celá čísla, v případě, že je pozemek dotčen v rámci stavby úpravou, přeložkou či výstavbou inženýrské sítě bude u pozemku uvedeno i číslo stavebního objektu dle DÚR, DSP. Grafická část musí být v měřítku alespoň 1:500, bude v ní vyznačena barevně odlišně plocha trvalého záboru (trvalý zábor bez výkupu – světle žlutá, trvalý zábor s výkupem – fialová) a dočasného záboru (do jednoho roku – světle modrá, nad jeden rok – světle zelené) pozemků a průběh úprav, přeložek a výstaveb inženýrských sítí přerušovanou čarou s popisem čísla stavebního objektu.
11. Zhotovitel je povinen zařadit kopie dokumentů o průzkumech a studiích do dokladové části projektové dokumentace tištěné verze. Zhotovitel je dále povinen zařadit obrazy dokumentů o průzkumech a studiích na elektronický nosič dat, na kterém bude předávána konečná DÚR.
12. Předmětem plnění průzkumů a studií, které jsou součástí DÚR budou následující položky:
 - i. dendrologický průzkum;
 - ii. geologický průzkum, (včetně všech souvisejících činností nutných pro jeho provedení);
 - iii. ověření existence a polohy inženýrských sítí;
 - iv. průzkum inženýrských sítí;
 - v. výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu.
13. Zhotovitel je povinen vytvářet či zajistit vytvoření průzkumů a studií tak, aby průzkumy a studie odpovídaly požadavkům stanoveným právním řádem. Zhotovitel je povinen vytvářet průzkumy a studie tak, aby bylo zajištěno naplnění účelu této smlouvy.
14. Zhotovitel je povinen objednateli předat originály dokumentů o průzkumech a studiích. O předání originálů dokumentů se sepíše protokol. Originály dokumentů o průzkumech a studiích budou předány společně s konečnou DÚR.

III. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání územního rozhodnutí.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění k vydání územního rozhodnutí potřebných:
 - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů,
 - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy,
 - iii. písemného sdělení, zda záměr stavby podléhá zjišťovacímu řízení (EIA),
 - iv. stanoviska, zda záměr stavby může ovlivnit předmět ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, (životní prostředí),
 - v. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby,
 - vi. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků,
 - vii. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu,
 - viii. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy z pozemků určených k plnění funkce lesa,
 - ix. grafické vyjádření záměru k projednání (§ 87/2 stavebního zákona).
3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány 1x v originále, 1x v kopii v každém paré dokumentace a 2x na CD ve formátu *.pdf. Skenování dokumentů do *.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.

5. Výsledky inženýrské činnosti budou předány v originále a na CD či DVD při kontrole úplnosti dokumentace a kopie dokladů budou součástí dokladové části konečné DÚR.

IV. DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

1. DSP bude dělena na stavební objekty dle předpokládaných budoucích vlastníků. Zhotovitel zahájí práce na DSP na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do 31.12.2016. Pokud nebude do tohoto data doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že DSP není předmětem díla dle této smlouvy.
2. V rámci DSP budou předány i související dokumenty:
 - i. zásady organizace výstavby;
 - ii. plán bezpečnosti a ochrany zdraví, v jehož rámci budou vymezeny práce, u kterých se předpokládá vyšší riziko, dále bude posouzena nutnost působení koordinátora BOZP na stavbě;
3. DSP bude předána ve dvou stadiích: koncept DSP a konečná DSP. Rozdíl mezi konceptem DSP a konečnou DSP spočívá pouze v tom, že v konečné DSP jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu DSP a výsledky inženýrské činnosti.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zapracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zapracovat.
5. Koncept DSP bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept DSP zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu.
6. Objednatel se ke konceptu DSP písemně vyjádří do 10 pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná DSP bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DSP zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn. Odhad nákladů bude zapsán ve výměnném formátu ASPE, formátu *.pdf a *.xls.
8. Před předáním konečné DSP (dále jen „dokumentace“) bude na pracovišti objednatele oblast Brno, Ořechovská 35, 619 64 Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
9. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti čtyři vyhotovení konečné dokumentace v tištěné podobě a jeden nosič CD či DVD vedoucímu technicko-správního úseku oblasti Brno; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata. Zbýlá vyhotovení dokumentace budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla DSP a SP pro DSP provedena.

V. SOUPIS PRACÍ (SP)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací) tak, aby soupis prací byl způsobitým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání zakázky

na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 230/2012 Sb. v účinném znění.

2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na DSP a PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídíku stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací dle vyhlášky č. 230/2012 Sb.
5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství.
6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.
7. V oceněném soupisu prací bude uvedena cenová úroveň.
8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
9. Soupis prací (oceněný) pro DSP bude předán k připomínkám při předání konceptu DSP a to 2 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD či DVD. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.
10. Soupis prací (oceněný) pro DSP bude předán 2x v tištěné podobě (paré č. 1 a 2), 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné DSP. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.
11. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro PDPS bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to 2 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD či DVD. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xml a zároveň i ve formátu *.xls.
12. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro PDPS bude předán 2x v tištěné podobě (paré č. 1 a 2), a 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xml a zároveň i ve formátu *.xls.

VI. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání stavebního povolení.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění k vydání stavebního povolení potřebných:
 - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů,
 - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy,

- iii. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby,
 - iv. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků.
- 3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
 - 4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány 1x v originále, 1x v kopii v každém paré dokumentace a 2x na CD ve formátu *.pdf. Skenování dokumentů do *.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.
 - 5. Výsledky inženýrské činnosti budou předány v originále a na CD či DVD při kontrole úplnosti dokumentace a kopie dokladů budou součástí dokladové části konečné DSP.

VII. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY (PDPS)

- 1. Zhotovitel zahájí práce na PDSP na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do 31.12.2016. Pokud nebude do tohoto data doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že PDPS není předmětem díla dle této smlouvy. Zhotoviteli v tomto případě nevzniká nárok na část ceny díla kalkulovanou v příloze č. 1 pro PDPS ani jiné náhrady či náklady nad rámec uhrazené DÚR, DSP, IČ a SP pro DSP.
- 2. PDPS bude dělena na stavební objekty v souladu s DÚR, DSP. Stavební objekty budou členěny mj. i podle předpokládaných budoucích vlastníků. Výkresy příčných řezů zpracovat po 20 m a dále musí obsahovat napojení (sjezdy) k nemovitým věcem (např. RD atd.)
- 3. V rámci PDPS budou předány i související dokumenty:
 - i. Zásady organizace výstavby.
 - ii. Průvodní zpráva.
 - iii. Technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům.
- 4. Zhotovitel je povinen v PDPS jednoznačně vymezit předmět stavebního díla tak, aby podrobnost PDPS umožňovala vypracovat soupis prací, který bude případně rozšířen o položky neuvedené v soupisu prací pro DSP.
- 5. PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept PDPS a konečná PDPS. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné PDPS jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS.
- 6. Koncept PDPS bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept PDPS zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept neobsahuje všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4. této smlouvy a zpracovanou DÚR a DSP platí, že koncept PDPS není dokončen, tudíž část díla koncept PDPS není proveden.
- 7. Objednatel se ke konceptu PDPS písemně vyjádří do 10-ti dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
- 8. Konečná PDPS bude objednateli předána 6 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude PDPS zapsána ve formátu *.pdf, a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn.

9. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby v elektronické verzi konečné PDPS byly uváděny srozumitelné názvy souborů a výkresů, bez diakritiky a pomlček. Pro následné zveřejňování výběrových řízení na realizaci stavby je potřeba projektovou dokumentaci komprimovat a různé znaky toto znemožňují.
10. Před předáním konečné PDPS a SP bude na pracovišti objednatele oblast Brno, Ořechovská 35, 619 64 Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
11. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti čtyři vyhotovení konečné PDPS v tištěné podobě a jeden nosič CD či DVD vedoucímu technicko-správního úseku oblasti Brno, Ing. Břetislavu Mutlovi; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
12. Zbýlá vyhotovení budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla – PDPS, SP pro PDPS provedena.

VIII. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept DÚR, průzkumy a studie	do 90-ti dnů od podpisu smlouvy
Konečná DÚR, IČ, průzkumy a studie	do 20-ti dnů od kontroly konceptu
Koncept DSP a SP	do 120-ti dnů na výzvu objednatele
Konečná DSP a IČ, SP	do 20-ti dnů po kontrole a odsouhlasení konceptu
Koncept PDPS, SP	do 30-ti dnů po vydání stavebního povolení nebo doručení výzvy dle článku VII. odst.1 této smlouvy
Konečná PDPS, SP	do 10-ti dnů od odsouhlasení konceptu

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1 tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců, či vlastníků dotčených pozemků trvá déle, než je obvyklé. Zhotovitel je povinen do 15-ti kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

IX. CENA

1. Cena:

CENA CELKEM BEZ DPH

599 650,- Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši.
3. Objednatel budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

X. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena na základě tří faktur s náležitostmi daňového dokladu. První faktura bude vystavena pro část díla – DÚR, průzkumy a studie a IČ pro DÚR, druhá bude vystavena pro část díla DSP, SP pro DSP a IČ pro DSP a třetí faktura pro část díla PDSP a SP. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohami faktur bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.
2. Zhotovitel je povinen vystavit faktury na adresu sídla objednatele a doručit je elektronicky na adresu faktury@susjmk.cz.
3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu sídla objednatele předložit fakturu novou či opravenou.
4. Faktury jsou uhrazeny dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.

XI. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvat objednatele (tj. zejména technického náměstka a vedoucího technicko-správního úseku oblasti) a další relevantní subjekty na výrobní výbory. První výrobní výbor bude svolán nejpozději do 10-ti pracovních dnů od uzavření této smlouvy a do 5-ti pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy dle čl. IV. odst. 1 a dle čl. VII. odst. 1. Výrobní výbory budou svolávány dle aktuální potřeby. Výrobní výbor bude rovněž svolán k posouzení návrhu soupisu prací a zapracování výsledků inženýrské činnosti. Termín výrobního výboru určí vedoucí technicko-správního úseku oblasti Brno s přihlédnutím k návrhu zhotovitele. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předají po jejich vyhotovení; kopie všech zápisů budou zároveň objednateli předány spolu s výsledky inženýrské činnosti.
7. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněný případ se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu či studie apod.

8. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku UNIKA. Dodatečné práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.
9. Zhotovitele je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy v řízení o stavebním povolení.

XII. OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Oprávněnými osobami objednatele jsou: statutární zástupce, technický náměstek, vedoucí technického oddělení a vedoucí technicko-správního úseku oblasti.
2. Statutární zástupce objednatele je oprávněn činit veškerá právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
3. Technický náměstek Ing. Vítězslav Janků (m: vitezslav.janku@susjmk.cz):
 - i. je vyhrazeno stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
 - ii. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
 - iv. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - vi. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy s výjimkou práva uzavírat dodatky k této smlouvě.
4. Vedoucí technického oddělení Ing. Jindřich Hochman (m: jindrich.hochman@susjmk.cz):
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele konečnou DÚR, DSP, průzkumy a studie, PDPS, SP, IČ;
 - iv. je oprávněn účastnit se výrobních výborů.
5. Vedoucí technicko-správního úseku oblasti Brno, Ing. Břetislav Mutl (m: breislav.mutl@susjmk.cz):
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele koncept DÚR, DSP, PDPS a SP;
 - iv. je oprávněn převzít od zhotovitele 4 paré konečné DÚR, DSP, průzkumy a studie, PDPS, SP, IČ;
 - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - vi. je oprávněn činit kontrolu úplnosti konečné dokumentace;
 - vii. je oprávněn činit písemnou výzvu dle čl. IV. odst. 1 a dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.
6. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
7. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
8. **Odpovědným projektantem je** Ing. Petr Košan, tel. č.: 732 189 772, e-mail: petr.kosan@afconsult.com. Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

XIII. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a používajících autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.

3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které požívají autorskoprávní ochrany, uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užít tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby, případně aby mohl objednatel jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999Sb., poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

XIV. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činností zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevypacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Práva objednatele z vady díla
 - 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
 - 3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
 - 3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
 - 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
 - 3.5 V případě zjištěných vad PDPS či DÚR, DSP nebo SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.
4. Smluvní pokuty
 - 4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty až do výše

nedodržení termínů plnění	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění vady	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění jednotlivé vady zjištěné v zadávacím řízení a neodstraněné ve lhůtě dle odst. 3 bodu 3.5 tohoto článku	5.000,- Kč denně
za jednotlivou vadu DSP, díky které nebude možné získat stavební povolení (např. chybějící stavební objekt)	10.000,- Kč
za jednotlivou vadu soupisu prací nebo jednotlivý nesoulad soupisu prací s projektovou dokumentací	1.000,- Kč
za jednotlivou vadu záborového elaborátu	1.000,- Kč
výrobní výbor není v souladu s touto smlouvou svolán	2.000,- Kč
 - 4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.
 - 4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 21 dnů.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

XV. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
 - i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní,
 - ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady,
 - iii. zneužití přiložené plné moci,
 - iv. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované,
 - v. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou,
 - vi. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka,
 - vii. je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje,
 - viii. prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů.
3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka,
 - ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.
6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii) a viii) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

XVI. PLNÁ MOC

1. Objednatel zmocňuje zhotovitele ke všem právním jednáním, které jsou nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.
2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je Ing. Jakub Vyhnálek, tel.: 606 561 712, e-mail: jakub.vyhnalek@afconsult.com.

XVII. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.

Číslo smlouvy objednatele: 369/2015

Číslo smlouvy zhotovitele 15-2-150

6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou.
8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejich dodatků a všech faktur vystavených k úhradě ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele objednatele.
9. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neuplatní § 1921, § 1976, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
10. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
11. Nedílné součásti této smlouvy jsou přílohy:
 1. Kalkulace ceny.
 2. Plná moc.
 3. Rozsah diagnostiky vozovky.
12. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2.

20. 07. 2015

V Praze, dne

27-07-2015

V Brně, dne

Ing. Tomáš Nosek
generální ředitel a jednatel

AF-CITYPLAN s.r.o.



AF-CITYPLAN s.r.o.
Magistrů 1275/13
140 00 Praha 4
IČ: 47307218
DIČ: CZ47307218

Ing. Jan Zouhar
ředitel

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO,
IČO: 709 32 581 (2)ř

Příloha č. 1

KALKULACE CENY

Položka	Cena v Kč bez DPH
Průzkumy a studie	
z toho dendrologický průzkum	25 000
z toho geologický průzkum	45 000
z toho ověření existence a polohy inženýrských sítí	15 000
z toho průzkum inženýrských sítí	20 000
z toho výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu	27 000
z toho diagnostika vozovky	42 650
Průzkumy a studie celkem	174 650
DÚR	95 000
DSP	
z toho záborový elaborát	15 000
DSP celkem	115 000
PDPS celkem	45 000
Soupis prací	
z toho soupis prací pro DSP	10 000
z toho soupis prací pro PDPS	35 000
Soupis prací celkem	45 000
Inženýrská činnost celkem	125 000
z toho IČ pro DÚR	45 000
z toho IČ pro DSP	80 000
CENA CELKEM BEZ DPH	599 650

Příloha č. 2

PLNÁ MOC

ZMOCNITEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Ing. Janem Zouharem, ředitelem

IČO 70932581
oddíl Pr, vložka 287

zmocňuje

ZMOCNĚNCE

AF-CITYPLAN s.r.o.

sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4
zapsaná u Městského soudu v Praze
zastoupena Ing. Tomášem Nosekem, generálním ředitelem a jednatelem

IČO 47307218
oddíl C, vložka 25005

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení na stavbu:

II/152 Hajany - Želešice

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnitele.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Brně, dne**2.7.-07.-2015**

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje*
Ing. Jan Zouhar
ředitel
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 70932581 (2)ř

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

Zmocnění přijímám

V Praze, dne**28-07-2015**.....

Ing. Tomáš Nosek
generální ředitel a jednatel AF-CITYPLAN s.r.o.



AF-CITYPLAN s.r.o.
Magistrů 1275/13
140 00 Praha 4
IČ: 47307218
DIČ: CZ47307218

Příloha č. 3 Rozsah diagnostiky vozovky

Pol.	Název položky (druh diagnostických prací)	Jednotka	Výměra	Cena /jedn. v Kč	Cena celkem v Kč
1.	VIP	km	1,300	3 500	4 550
2.	RZZ	ks	52	200	10 400
3.	JV	ks	6	1 500	9 000
4.	KS	ks	3	1 500	4 500
5.	VS velkoprofilová/KS	ks	2	2 500	5 000
6.	RAS	ks	2	1 000	2 000
7.	RPZ	ks	2	1 000	2 000
8.	ZPR	hod	8	650	5 200
Cena celkem bez DPH					42 650

Vysvětlivky :

VIP	vizuální prohlídka se záznamem poruch a fotodokumentace
RZZ	rázová zatěžovací zkouška včetně výpočtu zbytkové doby životnosti vozovky a tloušťky zesílení (posouzení únosnosti)
JV	jádrový vývrt
VS	vrtaná sonda
KS	kopaná sonda
RAS	rozbor asfaltové směsi
RPZ	rozbor podlovní zeminy
ZPR	vypracování zprávy a návrh technologie rekonstrukce