



komplexní inženýrská činnost v investiční výstavbě
zadávání veřejných zakázek, pořádání obchodních soutěží

S – Invest CZ s. r. o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, E – mail: kudelkova@s-investcz.cz
IČO: 25526171, DIČ: CZ 25526171, bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 205 698 73 09 / 0800
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 28884

Pracoviště Brno: Kaštanová 123a, fax/záznamník: 545 220 842, tel: 539 002 883

Příkazní smlouva

Číslo: 0864-15

uzavřená podle § 2430 - 2444 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

I. Smluvní strany:

Příkazce: Domov mládeže a Školní jídelna Brno, Gorkého 33/35
Gorkého 33/35, 602 00 Brno
Zastoupený: PhDr. Evou Svobodovou, MBA, LL.M, ředitelkou DM
IČ: 00567370
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
č.ú.: 132738621/0100

Příkazník: S – Invest CZ s.r.o.
Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Zastoupený: Ing. Eliškou Kudělkovou, jednatelkou společnosti
IČ: 25526171
DIČ: CZ 25526171
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č.ú.: 205 698 73 09 / 0800
Identifikace: Obchodní rejstřík vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 28884

II. Předmět smlouvy:

- II.1. Předmětem smlouvy je poskytování výkonů příkazníka při odborné a konzultační činnosti při přípravě, realizaci a dokončení stavebních zakázek, případně jiných zakázek pořizovaných příkazcem (dále jen „služby“). Konkrétní rozsah příkazcem poskytovaných služeb na základě této smlouvy, bude určovat příkazce na základě svých okamžitých potřeb.
- II.2. Odborná a konzultační činnost bude příkazník poskytovat na vyžádání příkazce. Konzultace mohou být poskytovány telefonicky nebo písemně, podle potřeb příkazce. Odborná činnost spočívat v posouzení věci nebo v provedení odborných výkonů.
- II.2.1. Pokud to povaha poskytovaných služeb bude umožňovat, sjednají smluvní strany předem pevnou cenu za poskytnutí souboru služeb.
- II.2.2. V ostatních případech bude příkazník poskytovat služby jednorázově na vyžádání příkazníka a cena těchto služeb bude účtována podle skutečně provedených služeb.

III. Podklady:

III.1. Detailní či specifické požadavky na podklady dohodnou smluvní strany pro každou konkrétní poskytovanou službu.

IV. Doba trvání smlouvy a termíny plnění:

IV.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Plnění poskytnutá podle této smlouvy nesmí překročit úhrnnou částku 2.000.000 Kč bez DPH.

IV.2. Termíny plnění budou dohodnuty s příkazcem pro každý jednotlivý případ. Pro plnění předmětu se sjednávají následující lhůty:

IV.2.1. Telefonická konzultace – v případech dílčích dotazů - pokud je to možné ihned nebo nejpozději následující den.

IV.2.2. Telefonická konzultace – v případech složitějších případů – do 2 pracovních dnů

IV.2.3. Písemná konzultace – do 3 pracovních dnů od obdržení podkladů potřebných k posouzení konkrétního případu.

IV.2.4. Písemná konzultace s právním výkladem – do 5 pracovních dnů od obdržení podkladů potřebných k posouzení konkrétního případu.

IV.2.5. Individuláně pro každý případ sjednají smluvní strany dobu plnění pro ucelený soubor odborných služeb.

V. Odměna příkazníka a platební podmínky:

V.1. Cena za realizaci předmětu smlouvy podle čl. II této smlouvy bude stanovena podle počtu skutečně poskytnutých konzultačních hodin hodinovou zúčtovací sazbou, která činí:

- odborné a kvalifikované práce 1.050,- Kč / hod.
- pomocné a administrativní práce 350,- Kč / hod.

V.2. Cena za realizaci uceleného souboru služeb podle čl. II. odst. II.2.1. této smlouvy bude stanovena kalkulací podle z hodinových sazeb podle čl. V. odst. V.1. této smlouvy a předpokládaného rozsahu služeb tak, že po vzájemném odsouhlasení takto stanovené ceny bude cena dále pevná. Příkazcem schválená cena souboru služeb bude následně příkazníkem příkazci fakturována ve 4 splátkách v návaznosti na věcném plnění, obvykle v poměru 40%, 10%, 40% a 10%, pokud smluvní strany nesjednají jinak.

V.3. Cena za realizaci služeb podle čl. II. odst. II.2.2. této smlouvy účtována podle z hodinových sazeb podle čl. V. odst. V.1. této smlouvy a skutečného rozsahu služeb. Výkaz výkonů s uvedením počtu hodin předloží příkazník příkazci jako přílohu faktury vystavenou podle čl. V. odst. V.5. této smlouvy. Cenu za poskytnuté služby uhradí příkazce na základě faktury –

daňového dokladu, kterou vystaví příkazník za skutečně provedené výkony vždy jedenkrát za měsíc k poslednímu dni kalendářního měsíce za daný uplynulý kalendářní měsíc a doloží ji výkazem výkonů.

- V.4. Daň z přidané hodnoty bude účtována ke každé platbě vždy v zákonné výši, která činí ke dni podpisu této smlouvy 21 %. Sazba DPH se může měnit v závislosti na legislativě.
- V.5. Faktura - daňový doklad - bude obsahovat tyto údaje:
- označení povinné a oprávněné osoby, adresy jejich sídla, IČ, DIČ
 - číslo smlouvy
 - číslo faktury
 - den odeslání a den splatnosti faktury
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu
 - označení předmětu díla
 - fakturovanou částku bez DPH, DPH a včetně DPH
 - razítko a podpis oprávněné osoby příkazníka.
- V.6. V případě, že faktura – daňový doklad - nebude obsahovat náležitosti uvedené v odstavci V.5. této smlouvy, je příkazce oprávněný vrátit ji příkazníkovi na doplnění. V takovém případě se přerušuje plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazci.
- V.7. Splatnost faktur je sjednána na 14 kalendářních dnů od data doručení příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím doporučeném odeslání.

VI. Plná moc

- VI.1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby vykonával činnosti, které jsou předmětem této smlouvy v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě jeho jménem a na jeho účet.
- VI.2. Příkazce vystaví příkazníkovi na vyžádání plnou moc jako samostatný dokument v potřebném počtu vyhotovení.
- VI.3. Příkazník toto zmocnění v celém rozsahu přijímá.

VII. Povinnosti příkazníka:

- VII.1. Příkazník bude při zabezpečování předmětu smlouvy podle čl. II. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran.
- VII.2. Příkazník je povinen při zajišťování předmětu smlouvy postupovat v souladu s platnými zákony.
- VII.3. Příkazník prohlašuje, že má oprávnění vykonávat činnost v rozsahu této smlouvy, což dokládá

v příloze č. 1 této smlouvy oprávněním k podnikání a výpisem z obchodního rejstříku. Příkazník má zaveden systém jakosti a je certifikován podle ČSN EN ISO 9001:2001, což dokládá kopií certifikátu.

VII.4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazník i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou.

VII.5. Příkazník je povinen zařídit záležitost osobně. Příkazce nenes odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které příkazník použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.

VII.6. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.

VII.7. Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Příkazník nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.

VIII. Povinnosti příkazce:

VIII.1. Příkazce je povinen neprodleně a včas předat příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k zařazení záležitosti, a to jak při zahájení činnosti, tak v jejím průběhu.

VIII.2. Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s příkazníkem ve věcech, které vyžadují spoluúčast příkazce, zejména se jedná o poskytnutí informací souvisejících se zpracováním zadávací dokumentace a specifikací předmětu plnění veřejné zakázky. Příkazce písemně odsouhlasí údaje uvedené v textech zadávací dokumentace, které zpracoval příkazník, přičemž za odsouhlasení údajů uvedených v textech zadávací dokumentace, které zpracoval příkazník, se považuje i písemný pokyn příkazce k zahájení zadávacího řízení.

VIII.3. Příkazce prohlašuje, že osoby uvedené v odst. X.1. jsou odpovědné za poskytnutí nezbytné součinnosti příkazce příkazníkovi při plnění předmětu smlouvy.

IX. Odpovědnost za škodu, sankce:

IX.1. Příkazník je odpovědný příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě vzniku škody příkazci z důvodů neplnění nebo porušení povinností příkazníka, uhradí příkazník tuto škodu příkazci. K tomu účelu má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu u pojišťovny AIG EUROPE LIMITED pojištění odpovědnosti za škodu při zajištění služeb č. 2001006213 (pojistné plnění 50.000.000 Kč).

X. Pověřené osoby:

X.1. Pověřené osoby příkazce:

PhDr. Eva Svobodová, MBA, LL.M, ředitelka DM (v zastoupení Helena Pešková, statutární zástupkyně ředitelky) – osoba pověřená ke komunikaci s příkazníkem ve věcech technických a organizačních

Bc. Jiří Kasala, MBA, správce sítě (v zastoupení Soňa Kalová, DiS.) – osoba pověřená ke komunikaci s příkazníkem ve věci zveřejňování na profilu zadavatele.

X.2. Pověřené osoby příkazníka:

Ing. Eliška Kudělková – jednatelka, statutární zástupce příkazníka

Ing. Lucie Plánková – technický pracovník pro veřejné zakázky

Ing. Martin Šimek – technický pracovník pro veřejné zakázky

X.3. Změny pověřených osob si smluvní strany písemně oznámí.

XI. Ostatní ujednání:

XI.1. Příkazce a příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhým smluvním partnerem nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu svého smluvního partnera, ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy. To neplatí v případě poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. a v případě zveřejňování údajů podle § 147a zákona.

XII. Ukončení smlouvy:

XII.1. Příkazník může smlouvu vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Vypoví-li příkazník smlouvu před obstaráním záležitosti, kterou byl pověřen na základě této smlouvy, nahradí příkazci škodu, která mu tím vznikla.

XII.2. Závazky z této smlouvy zanikají zánikem právnické osoby, pokud právnická osoba nemá nástupce.

XII.3. Při zániku smlouvy odvoláním, výpovědí nebo zánikem právnické osoby, zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu.

XII.4. Příkazce může odvolat smlouvu bez udání důvodů, je však povinen příkazníkovi nahradit náklady, které mu do odvolání smlouvy vznikly a škodu, která mu vznikla. Příkazníkovi také přísluší odměna přiměřená k vynaložené námaze příkazníka při plnění smlouvy do jejího odvolání.

XIII. Závěrečná ustanovení:

IX.1. Tato smlouva vznikne za předpokladu, že dojde k dohodě o všech jejích částech. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.

- IX.2. Obsah smlouvy je možno měnit po dohodě pouze písemnými číslovanými dodatky ke smlouvě, které budou podepsány statutárními zástupci obou smluvních stran.
- IX.3. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – Kvalifikační doklady příkazníka.
- IX.4. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 2 obdrží příkazce a 2 příkazník. Smluvní strany prohlašují, že pověření pracovníci uvedení v textu této smlouvy jsou zmocnění k jednání ve smyslu platných předpisů.

V Brně, dne 9.6.2015

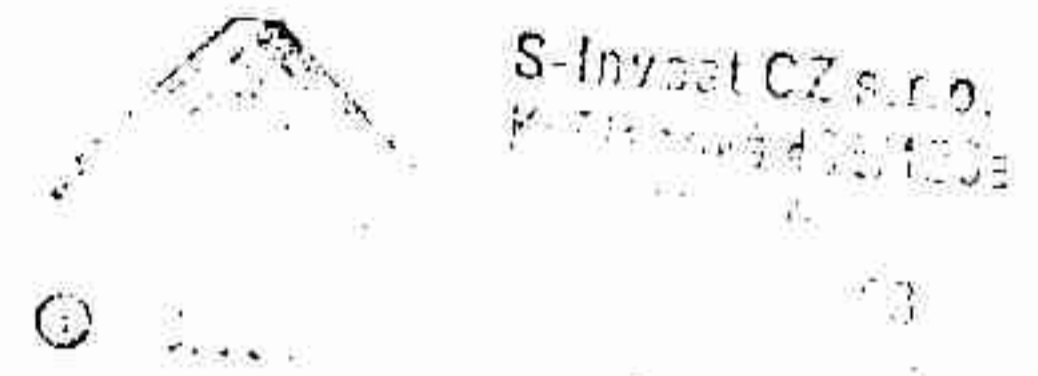
Za příkazce:

**Domov mládeže
a Školní jídelna,
Brno, Gorkého 33/35
602 00 Brno** ①
Eva Svobodová

za příkazce

PhDr. Eva Svobodová, MBA, LL.M
ředitelka DM

Za příkazníka:



Eliška Kudělková

za příkazníka

Ing. Eliška Kudělková
jednatelka S – Invest CZ s.r.o.

PŘÍLOHA Č. 1

K PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ

č. 0864-15

Kvalifikační doklady:

- živnostenské listy
- výpis z obchodního rejstříku
- certifikát ČSN EN ISO 9001

Magistrát města Brna
Živnostenský úřad města Brna
Malnovského nám. 3, 601 67 Brno

Č. j.: ŽÚ/41766/07/Špa
Ev. č.: 370202-33947

Živnostenský list

vydaný právnické osobě

se na základě oznámení změny ze dne 03.08.2007 dle § 49 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, mění takto:

Obchodní firma: **S- Invest CZ s.r.o.**
Identifikační číslo: **25526171**
Sídlo: **Kaštanová 496/123a
620 00, Brno - Brněnské Ivanovice**
Předmět podnikání: **Inženýrská činnost v investiční výstavbě**

Živnostenský list se vydává na dobu neurčitou.

Den vzniku živnostenského oprávnění: 22.04.1998

V Brně dne 06.08.2007



JUDr. Dobromila Macháčková
vedoucí Živnostenského úřadu města Brna

Magistrát města Brna
Živnostenský úřad města Brna
Malinovského nám. 3, 601 67 Brno

Č. j.: ŽÚ/41764/07/Špa
Ev. č.: 370200-2159343

Živnostenský list

vydaný právnické osobě

se na základě oznámení změny ze dne 03.08.2007 dle § 49 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, mění takto:

Obchodní firma: **S - Invest CZ s.r.o.**
Identifikační číslo: **25526171**
Sídlo: **Kaštanová 496/123a
620 00, Brno - Brněnské Ivanovice**
Předmět podnikání: **Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy**

Živnostenský list se vydává na dobu neurčitou.

Den vzniku živnostenského oprávnění: 01.12.2004

V Brně dne 06.08.2007



[Handwritten signature]
JUDr. Dobromila Macháčková
vedoucí Živnostenského úřadu města Brna

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 28884

Datum zápisu:	22. dubna 1998
Spisová značka:	C 28884 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	S - Invest CZ s.r.o.
Sídlo:	Brno, Kaštanová 496/123a, PSČ 62000
Identifikační číslo:	255 26 171
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	projektová činnost ve výstavbě provádění staveb, jejich změn a odstraňování Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Statutární orgán:	Ing. ELIŠKA KUDĚLKOVÁ, dat. nar. 11. ledna 1959 Ostopovice, Padělky 426/31, PSČ 66449
Způsob jednání:	Způsob zastupování: Za společnost jedná a podepisuje jednatel samostatně. Jménem společnosti podepisuje jednatel tak, že k firmě společnosti připojí svůj podpis.
Společníci:	
Společník:	Ing. ELIŠKA KUDĚLKOVÁ, dat. nar. 11. ledna 1959 Ostopovice, Padělky 426/31, PSČ 66449
Podíl:	Vklad: 180 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100 %
Základní kapitál:	180 000,- Kč

AZ Cert EU s.r.o., Palackého třída 159, 612 00 Brno



Certifikační orgán AZ Cert EU pro certifikaci systémů managementu, akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o.p.s pod číslem 3161, vydává

CERTIFIKÁT

č. 518/14/QMS

Držitel: **S - Invest CZ s.r.o.**

Kaštanová 496/123a
620 00 Brno

IČ: 255 26 171

Organizace zavedla a udržuje systém managementu splňující požadavky

ČSN EN ISO 9001:2009

pro činnosti: **Komplexní zajištění výkonů inženýrských činností v investiční výstavbě, zadávání veřejných zakázek a pořádání obchodních soutěží a související poradenství
Provádění funkce koordinátora BOZP na stavbě, v souvislosti s inženýrskou činností**

Rozsah zavedení: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

Datum rozhodnutí udělení certifikace: 12.11.2014

Datum ukončení platnosti certifikace: 11.11.2017



Datum vydání: 12.11.2014




.....
výkonný ředitel

Aktuální platnost tohoto certifikátu je uvedena na www.azcert.eu