



**Střední průmyslová škola Edvarda Beneše
a Obchodní akademie Břeclav, příspěvková organizace**

Sídlo: nábr. Komenského 1, PSČ 690 25 Břeclav
tel. 519 326 505, fax. 519 321 269, e-mail: skola@spsbv.cz, web: www.spsbv.cz

Zadávací dokumentace

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

„Nákup 90 ks PC do učeben“

Zadavatel:

Jihomoravský kraj, IČ 70888337, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno,
kterého zastupuje

**Střední průmyslová škola Edvarda Beneše a Obchodní akademie Břeclav,
příspěvková organizace**

zastoupená ředitelem školy Ing. Jaroslavem Glierem
se sídlem: Nábr. Komenského 1126/1, 690 25 Břeclav
IČ: 60680342

Bankovní spojení: Komerční banka a.s. pobočka Břeclav
č.ú. 19-2022030277/0100
tel. 519 308 150, 519 326 505, 519 326 050, fax: 519 321 269
email: glier@spsbv.cz
jako zadavatel

v y z ý v á

zájemce k předložení nejvýhodnější nabídky na výše uvedenou zakázku.

Tato výzva spadá režimem do § 12 odst. 3, zákona o veřejných zakázkách č.137/2006 Sb.
v platném znění!

Obsah podmínek výzvy:

1. Vymezení plnění zakázky:

1.1. Dodávka 90 ks PC do učeben.

1.2. Minimální požadovaná konfigurace počítače:

- CPU : min. 3.1GHz, LGA1150, VGA
- Deska: LGA1150, VGA
- Paměť: 4 GB DDR3
- HDD : 500 GB, 7200 ot.
- Grafika: integrovaná
- Zdroj: min. 300W
- Skříň: mikro

bez CD, DVD, nebo čteček karet.

Bez operačního systému.

2. Místo a doba plnění zakázky:

Místem plnění zakázky je objekt SPŠ nábr. Komenského 1
Zadavatel požaduje dodávku: **do poloviny prosince 2015**
Zadavatel požaduje ukončení akce: 21. 12. 2015

3. Nabídková cena:

Nabídková cena celkem bude zpracována jako cena maximální po celou dobu provádění celého díla a bude uvedena bez DPH a vč. DPH.

4. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče:

- a) Uchazeč prokáže kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky
- b) Čestné prohlášení dle § 53 odst. 1, písmeno a) a j) zákona č.137/2006 Sb.

5. Požadavky na obsah nabídky (dodavatel v nabídce uvede):

- 5.1 Název a přesnou adresu dodavatele, IČ, DIČ a bankovní spojení.
- 5.2 Nabídkovou cenu dle bodu č. 3 té to výzvy.
- 5.3 Návrh smlouvy o dodávce, který bude obsahovat: termín dokončení díla, záruční dobu za dílo, penále za prodlení s termínem dokončení díla podepsaný statutárním zástupcem dodavatele.
- 5.4 Doložení kvalifikačních předpokladů dle bodu 4 té to výzvy

6. Doručování nabídek:

- 6.1 Lhůta pro podání nabídek se stanovuje **na 23.11.2015 do 14:00 hodin** na sekretariát zadavatele, nábr. Komenského 1, Břeclav.
- 6.2 Zadavatel nabízí zájemcům informační prohlídku místa plnění po předchozí telefonické domluvě.
- 6.3 Nabídku lze doručit poštou na adresu zadavatele nebo osobně na sekretariát ředitele školy.
- 6.4 Nabídka musí být doručena v uzavřené obálce označené názvem akce a opatřena na uzavření obálky razítkem, případně podpisem uchazeče.
- 6.5 Rozhodným okamžikem pro podání nabídky je převzetí nabídky zadavatelem. Zadavatel nezodpovídá za zpoždění dodání nabídky způsobené poštou či pověřenou osobou. Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty uvedené v bodě 6. 1. té to výzvy nebudou do jednání zařazeny.

7. Způsob hodnocení nabídek:

7.1 Zadavatel stanovil jako hodnotící kritérium:

- cena - 50 %
- Technické parametry - 40 %
- Záruka + servis - 10 %

8. Další podmínky výzvy:

8.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Odmítnout všechny předložené nabídky
- b) Podmínky výzvy upravit
- c) Výzvu zrušit bez udání důvodů
- d) Nevracet uchazečům podané nabídky
- e) Jednat o smlouvě
- f) Neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem

8.2 Nedodržení obsahu nabídky a stanoveného způsobu prokazování skutečností uvedených v této výzvě, nedodržení ceny dodávky je důvodem k vyřazení nabídky z dalšího posuzování.

9. Lhůta, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni se stanovuje na 15 dní od otevření obálek s nabídkami.

10. Formální úprava nabídky.

- 10.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné podobě. Nabídky psané rukou nebudou přijaty.
- 11.2. Nabídka musí být podepsána statutárním orgánem, nebo oprávněným zástupcem zmocněným k zastupování písemnou plnou mocí, doloženou k nabídce.
- 11.3. Obálku opatříte nápisem:

„Neotevírat – veřejná zakázka malého rozsahu“.

„Nákup 90 ks PC do učeben“

- 11.4. Lepené části obálky budou opatřeny razítkem firmy a podpisem oprávněného zástupce a na obálce musí být uvedena zpáteční adresa uchazeče.
- 11.5. Všechny listy nabídky musí být očíslovány nepřerušenou číselnou řadou a pevně spojeny nerozebíratelným způsobem.
- 11.6. Každý uchazeč může podat jen jednu nabídku.
- 11.7. Po předložení nabídky jsou změny v návrhu nabídky ze strany uchazeče nepřipustné.

V Břeclavi dne 11.11. 2015


TŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA EDVARDA
A OBCHODNÍ AKADEMIE BŘECLAV,
příspěvková organizace
nábr. Komenského 3 690 25 Břeclav
IČO: 60680342, DIČ: CZ60680342

Ing. Jaroslav Glier
ředitel školy