



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Rada Jihomoravského kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

Č.j.: JMK 59448/2020
Sp. zn.: S-JMK 59448/2020 OKŘ

Zadávací dokumentace pro zavedení dynamického nákupního systému na dodávky
**„Dynamický nákupní systém na dodávky ochranných zdravotnických
pomůcek“**

Přílohy:
Příloha č. 1 Formulář žádosti o účast

Zadavatel: **Jihomoravský kraj**
Zastoupený: Mgr. Martin Koníček, vedoucí odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO: 708 88 337
Kontaktní osoby: Lenka Nečasová, oddělení hospodářské správy odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Mgr. Jakub Váňa, oddělení veřejných zakázek odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon: 541 658 812
541 651 244
E-mail: necasova.lenka@jmk.cz
vana.jakub@jmk.cz
ID datové schránky: x2pbqzq
Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

1. Preambule:

- 1.1. Jihomoravský kraj (dále jen „**zadavatel**“) reaguje na situaci způsobenou výskytem nového typu koronaviru SARS CoV-2 a související nedostatek ochranných zdravotnických pomůcek sloužících k zabránění šíření nákazy a zavádí dynamický nákupní systém na dodávky ochranných zdravotnických pomůcek (dále jen „**DNS**“) dle ustanovení § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“). DNS zadavatel zvolil, jelikož mu dává možnost pořizovat předmětné zboží dle aktuálních potřeb, za aktuálních podmínek a zároveň umožňuje zapojení dodavatelů po celou dobu jeho trvání.
- 1.2. Účelem tohoto zadávacího řízení je zajištění stabilního okruhu dodavatelů schopných dodávat po dobu trvání DNS ochranné zdravotnické pomůcky a tím přispět k zabránění šíření nákazy koronavirem SARS CoV-2.

2. Zadávací dokumentace:

- 2.1. Tato zadávací dokumentace je zpracována jako souhrn údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět DNS v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání žádosti o účast v DNS a podmínky pro zařazení do DNS. Práva a povinnosti neupravené v této zadávací dokumentaci se řídí zejména ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.
- 2.2. Podáním žádosti o účast dodavatel plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že dodavatel před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny obsažené v zadávací dokumentaci a že se jimi bude řídit.
- 2.3. Kompletní zadávací dokumentace je neomezeně dálkově přístupná na profilu zadavatele z adresy: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/dns_index.html.

3. Předmět a specifikace veřejných zakázek zadávaných v DNS:

- 3.1. Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou dodávky ochranných zdravotnických pomůcek včetně příslušné dokumentace a dopravy na určená místa v Jihomoravském kraji.
- 3.2. Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS je následující zboží rozdělené do kategorií ve smyslu § 138 odst. 1 ZZVZ:

Číslo kategorie	Předmět plnění
1	Roušky, respirátory
2	Ochranné obleky, štíty, rukavice, návleky
3	Dezinfekce

3.3. Klasifikace předmětu dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „**CPV**“):

CPV kód	Druh plnění
35113400-3	Ochranné a bezpečnostní oděvy
18100000-0	Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky
33631600-8	Antiseptika, dezinficiencia

3.4. Podrobné vymezení předmětu, technických podmínek, hodnotících kritérií, doby a místa plnění a obchodních a platebních podmínek konkrétní veřejné zakázky zadávané v DNS bude vždy specifikovány zadávacími podmínkami ve výzvě k podání nabídek dle § 141 ZZVZ.

3.5. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od potřeb zadavatele.

3.6. Předpokládaná hodnota DNS činí 250 000 000,00 Kč bez DPH. Jde se o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za celou dobu trvání DNS.

4. Předpokládaná doba trvání DNS:

DNS je zaváděn na dobu **12 měsíců**.

5. Kvalifikace:

5.1. Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci. Prokázáním kvalifikace se v tomto zadávacím řízení rozumí:

- prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

5.2. Prokázání základní a profesní způsobilosti:

Základní a profesní způsobilost prokazuje účastník vždy pouze jednou, bez ohledu na to, do kolika kategorií DNS podává žádost o účast.

Základní způsobilost účastník prokazuje doklady uvedenými v § 75 ZZVZ.

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice účastník prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady je účastník oprávněn nahradit čestným prohlášením, jehož předloha je součástí Formuláře žádosti o účast.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání žádosti o účast.

5.3. Prokázání technické kvalifikace:

Účastník předloží seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před dnem podání žádosti o účast včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele,

ze kterého vyplývá, že účastník v rozhodném období splnil následující minimální požadavky pro jednotlivé kategorie DNS:

Kategorie č. 1:

dodání alespoň:

- 200 000 ks ochranných roušek a
- 30 000 ks respirátorů třídy FFP 2 (nebo ekvivalentních KN-95, N-95) či kvalitnějších

Kategorie č. 2:

dodání alespoň 2 z následujících 4 položek:

- 3 000 ks ochranných obleků
- 3 000 ks ochranných štítů
- 300 000 ks ochranných rukavic
- 3 000 ks návleků na obuv

Kategorie č. 3:

dodání alespoň:

- 2 000 l dezinfekce na ruce a
- 5 000 l dezinfekce na povrchy

5.4. Doklady k prokazování kvalifikace:

Zadavatel požaduje předložení dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace způsobem a v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací a Formulářem žádosti o účast, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil **doklady k prokázání základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a technické kvalifikace v žádosti o účast v originále či úředně ověřené kopii**. Zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky v DNS dříve, než vybraný dodavatel předloží originály či úředně ověřené kopie uvedených dokladů. Jejich předložení přímo v žádosti o účast uzavírání smluv výrazně urychlí. Za originál lze považovat doklad, který je elektronicky podepsán vystavující autoritou (i v případě dokladů vyhotovovaných samotným účastníkem). Za ověřenou kopii lze považovat doklad, jehož elektronická verze byla vyhotovena autorizovanou konverzí originálu (či úředně ověřené kopie) dokladu v listinné podobě (typicky na CzechPOINT).

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném ZZVZ předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může účastník splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku či výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. V případě podpisu čestného prohlášení zmocněncem musí být zmocnění (plná moc) této osoby součástí žádosti o účast.

- 5.5. Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují účastníci v souladu se ZZVZ, zejména § 82 a § 83 ZZVZ.

6. Zkrácení lhůty pro podání nabídek při zadávání veřejných zakázek v DNS

- 6.1. Je zájmem zadavatele zajistit co nejoperativnější zadávání veřejných zakázek v DNS. Z tohoto důvodu zadavatel v souladu s § 141 odst. 2 ZZVZ vyzývá účastníky k poskytnutí souhlasu s možným zkrácením lhůty pro podání nabídek při zadávání veřejných zakázek v DNS oproti zákonné desetidenní lhůtě.
- 6.2. Zkrácená lhůta bude vždy činit minimálně 5 kalendářních dnů.
- 6.3. Souhlas se zkrácením lhůty mohou účastníci vyjádřit ve Formuláři žádosti o účast.

7. Požadavky pro zpracování a podání žádosti o účast:

- 7.1. Žádost o účast je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.2. Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.
- 7.3. Účastník může podat žádost o účast v jedné kategorii, ve dvou kategoriích nebo ve všech kategoriích podle své schopnosti plnit předmět veřejných zakázek zadávaných v jednotlivých kategoriích DNS. **Žádost o účast (Formulář žádosti o účast) podává účastník v každé kategorii DNS, které se chce účastnit.** Pokud účastník k Formuláři žádosti o účast přikládá další doklady (např. originály či ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 5.4 zadávací dokumentace), stačí, pokud jsou přiloženy pouze u jedné kategorie.
- 7.4. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků pro zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením Formuláře žádosti o účast, včetně příslušných dokladů nebo jiných rovnocenných dokladů. Zadavatel předkládá dodavatelům vzorový Formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do DNS. Formulář tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.5. V případě společné účasti více dodavatelů musí být v žádosti o účast obsažen závazek, že odpovědnost za plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS ponесou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně. Současně bude žádost o účast obsahovat informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů podávajících společnou žádost o účast.
- 7.6. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

8. Posouzení žádosti o účast:

- 8.1. Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 8.2. Do DNS budou zařazeni dodavatelé, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle zadávací dokumentace.
- 8.3. Pokud nebude žádost o účast dodavatele splňovat zadávací podmínky, zadavatel dodavatele vyloučí z účasti v zadávacím řízení a nezařadí jej do DNS ve smyslu § 139 odst. 6 ZZVZ.

V případě, že nebude žádost o účast dodavatele o zařazení do již zavedeného DNS splňovat zadávací podmínky, zadavatel dodavatele do zavedeného DNS nezařadí, o čemž jej informuje oznámením o odmítnutí zařazení do DNS ve smyslu § 140 odst. 1 a 2 ZZVZ.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 8.4. Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, a proto zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení.

9. Lhůta pro doručení žádosti o účast:

- 9.1. Lhůta pro doručení žádosti o účast končí **dne 28.05.2020 v 09:00 hodin**.
- 9.2. Zadavatel umožňuje podávání žádostí o účast po celou dobu trvání DNS v souladu s § 140 odst. 1 ZZVZ.

10. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 10.1. DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 10.2. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.
- 10.3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 10.4. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace**. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf).
- 10.5. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 10.6. Podrobné informace o ovládání systému, vč. informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

11. Ostatní podmínky:

- 11.1. V souladu s § 98 ZZVZ jsou účastníci oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel je oprávněn zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti účastníka. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo aktualizovat dílčí podmínky DNS za předpokladu, že uvedená změna nebude znamenat nové požadavky na kvalifikaci dodavatelů.
- 11.3. Dodavatelé nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

- 11.4. V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je povinen předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci podle § 88 odst. 1 ZZVZ.
- 11.5. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to zejména u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost.
- 11.6. Zadavatel je oprávněn kdykoli změnit dobu trvání DNS.
- 11.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky v DNS kdykoliv do uzavření smlouvy. Zadavatel oznámí zrušení zadávání veřejné zakázky v DNS všem účastníkům zařazeným do DNS.
- 11.8. Zadavatel jakožto správce osobních údajů zpracovává osobní údaje subjektů údajů, od nichž obdrží žádost o účast, výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ. Osobní údaje účastníků zadávacího řízení budou zpracovávány v rozsahu nezbytném pro realizaci tohoto zadávacího řízení či řízení na zadání veřejných zakázek v zavedeném DNS a po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Další informace jsou dostupné zde:
<https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=365460&TypeID=2&origin=mobile>.

V Brně dne 27.04.2020

Mgr. Martin Koníček
vedoucí odboru kancelář ředitele
Krajského úřadu Jihomoravského kraje